

Olsztyn, dnia 23 listopada 2021 r.

**Zamawiający:**

**Warmińsko-Mazurska Agencja  
Rozwoju Regionalnego S.A. w Olsztynie**  
Pl. Gen. Józefa Bema 3, 10-516 Olsztyn  
tel.: 89/ 521 12 50; fax: 89/521 12 60  
NIP: 739-05-03-912; REGON: 510198214  
<http://www.wmarr.olsztyn.pl>  
e-mail: [wmarr@wmarr.olsztyn.pl](mailto:wmarr@wmarr.olsztyn.pl)

**ZAPYTANIE**

**dotyczące oszacowania wartości zamówienia na:**

**„Zakup usług biura informacji gospodarczej w zakresie wymiany informacji gospodarczych i danych gospodarczych”**

1. **Warmińsko-Mazurska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. w Olsztynie** zwraca się do Państwa z prośbą o odpowiedź na zapytanie, które ma na celu szacowanie wartości zamówienia polegające na rozeznaniu rynku.
2. Szacowanie wartości zamówienia dotyczy:

**Zakupu usług biura informacji gospodarczej w zakresie wymiany informacji gospodarczych i danych gospodarczych.**

**Kody CPV – Wspólny Słownik Zamówień Publicznych**

79000000-4 - Usługi biznesowe: prawnicze, marketingowe, konsultingowe, rekrutacji, drukowania i zabezpieczania

3. W ramach ww. procedury zwracamy się do Państwa o przedstawienie szacunkowego kosztu zamówienia.
4. W kalkulacji dotyczącej szacowania wartości zamówienia proszę uwzględnić informacje zawarte w poniższym szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia:

**Przedmiotem zamówienia jest „Zakup usług biura informacji gospodarczej w zakresie wymiany informacji gospodarczych i danych gospodarczych”, obejmujących:**

- 1) przekazywanie, aktualizowanie i usuwanie informacji gospodarczych dotyczących konsumentów i przedsiębiorców oraz informacji gospodarczych o fakcie posłużenia się wobec przedsiębiorcy podrobionym lub cudzym dokumentem, przez WMARR S.A. w Olsztynie do BIG,
- 2) pobieranie przez WMARR S.A. w Olsztynie z BIG raportów z informacjami gospodarczymi lub danymi gospodarczymi dotyczącymi konsumentów, przedsiębiorców oraz o fakcie posłużenia się wobec przedsiębiorcy podrobionym lub cudzym dokumentem.

- w rozumieniu ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 roku o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych (t.j.: Dz.U. 2020 poz. 389 z późn. zm.), zwanej dalej Ustawą o BIG.

Raporty o przedsiębiorcy / konsumentach powinny dostarczać informacje w minimalnym zakresie, tj.:

- 1) informacje z bazy Biura Informacji Gospodarczej:
  - a) informacje gospodarcze pozytywne: o zobowiązaniach, które zostały spłacone w terminie lub z opóźnieniem wynoszącym mniej niż 30 dni,
  - b) informacje gospodarcze negatywne: informacje o dłużnikach i wierzycielach oraz łączącym ich długu,
- 2) informacje z bazy Związku Banków Polskich o istnieniu zobowiązania (należności „wątpliwe” lub „stracone”),
- 3) informacje z bazy Biura Informacji Kredytowej S.A. nt. zaległości wobec banków wymagalnych od co najmniej 60 dni, o sytuacji kredytowej konsumenta/przedsiębiorcy, dotyczące wszystkich czynnych rachunków kredytowych, z którymi podmiot jest związany jako kredytobiorca, współkredytobiorca lub osoba przystępująca do długu.

Oferta powinna uwzględniać raporty w ilości ok. 1.000 szt. rocznie, a biorąc pod uwagę dwuletni okres realizacji zamówienia łącznie ok. 2.000 szt.

5. **Pożądany termin realizacji zamówienia:** styczeń 2022 – grudzień 2023 r.
6. W łącznej cenie usługi Wykonawca zobowiązany jest ująć wszystkie przewidywane koszty związane z realizacją zamówienia w szczególności koszty wszystkich obowiązujących opłat i podatków, plus podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania ofert oraz wszystkie koszty wynikające z zapisów niniejszego zaproszenia, bez których realizacja zamówienia nie byłaby możliwa (~~w tym również dostarczenie przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego~~).

**7. Termin złożenia oferty dotyczącej szacowania wartości zamówienia:**

Termin składania ofert: **do dnia 30 listopada 2021 r. do godz. 10:00**

- 1) Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską. W przypadku złożenia oferty w formie elektronicznej decyduje data wpływu na serwer Zamawiającego i możliwość odczytania jej treści przez Zamawiającego
- 2) Wypełnioną, podpisaną ofertę bądź zeskanowaną ofertę prosimy przesłać pocztą elektroniczną na adres [brusilowicz@wmarr.olsztyn.pl](mailto:brusilowicz@wmarr.olsztyn.pl) z oznaczeniem w temacie e-maila „**OFERTA - Zakup usług biura informacji gospodarczej w zakresie wymiany informacji gospodarczych i danych gospodarczych**”, zapytanie z dnia 23 listopada 2021 r.
- 3) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zagubienie oferty w przypadku nie oznakowania oferty zgodnie z określonymi wymaganiami niniejszego zapytania.
- 4) Oferta w formie elektronicznej powinna zawierać pliki w jednym z formatów: PDF/JPG (Formularz ofertowy - skan).
  - a) Zamawiający akceptuje pliki w formacie PDF i JPG, w tym spakowane w archiwum ZIP.
  - b) Oferty złożone w postaci pliku zapisanego w innym niż wskazany formacie, niemożliwym do odczytu przez Zamawiającego, zostaną pozostawione bez rozpatrzenia.
  - c) Wielkość wiadomości e-mail z ofertą nie powinna przekraczać (20 MB).

Brak zastosowania wskazanych w lit. a)-c) powyższych reguł odnoszących się do sposobu przesyłania Oferty, skutkujący nieskutecznym przesłaniem oferty do Zamawiającego w wymaganym terminie, skutkować będzie pozostawieniem oferty bez rozpatrzenia.

- 5) W przypadku, w którym przesłanie oferty w sposób określony powyżej nie jest możliwe ze względu na wielkość lub charakter oferty, oferta winna zostać złożona w formie pisemnej, w sposób określony poniżej:
- 6) Ofertę z załączonymi dokumentami składaną osobiście należy dostarczyć bezpośrednio do sekretariatu pok. Nr 114, (I piętro), codziennie w dni pracy W-MARR S.A., w godz. 7:30 – 15:30 lub przesłać pocztą (przesyłką poleconą lub kurierską). Ofertę należy umieścić w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być opatrzone nazwą i adresem Wykonawcy oraz opisane:

**Warmińsko-Mazurska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. w Olsztynie  
10-516 Olsztyn, Plac Gen. Józefa Bema 3**

**OFERTA:**

**„Zakup usług biura informacji gospodarczej w zakresie wymiany informacji gospodarczych i danych gospodarczych”**

**8. Sposób przygotowania oferty:**

- 1) Oferta musi być podpisana przez wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę upoważnioną. Wszelkie zmiany w treści oferty powinny być podpisane lub parafowane.
- 2) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę.
- 3) Wykonawca może złożyć ofertę zawierającą rozwiązania wariantowe albo alternatywne.
- 4) Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia.

**UWAGA!**

Niniejsza prośba o oszacowanie wartości zamówienia nie stanowi zapytania ofertowego w myśl przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Niniejsze zapytanie służy jedynie zbadaniu rynku i nie jest podstawą do wyboru Wykonawcy.

**9. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych osób fizycznych - uczestników postępowania mającego na celu oszacowanie wartości zamówienia**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Ogólnego o ochronie danych osobowych (RODO), poniżej przekazujemy informacje dotyczące przetwarzania Pani/ Pana danych osobowych:

**Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest Warmińsko-Mazurska Agencja Rozwoju Regionalnego Spółka Akcyjna w Olsztynie, Plac Gen. Józefa Bema 3, 10-516 Olsztyn (dalej: Spółka).**

Spółka wyznaczyła inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/ Pan skontaktować poprzez email [iod@wmarr.olsztyn.pl](mailto:iod@wmarr.olsztyn.pl) lub pisemnie na adres siedziby Spółki. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

Pani/Pana dane będą przetwarzane przez Spółkę w celu oszacowania wartości zamówienia. Po zakończeniu ww. postępowania dane osobowe będą przetwarzane także w celach archiwizacyjnych.

Pani/Pana dane będą przetwarzane w toku postępowania na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO, co oznacza, że Spółka ma prawo przetwarzać dane, ponieważ jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku, które na Spółkę nakładają przepisy prawa - obowiązku wydatkowania środków publicznych m.in. w sposób celowy i oszczędny (ustawa o finansach publicznych).

Dostęp do Pani/Pana danych osobowych będą mieli upoważnieni pracownicy i współpracownicy Spółki. Pani/Pana dane osobowe mogą być także udostępniane podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa. Niezależnie od powyższego Pani/Pana dane osobowe mogą być, w razie potrzeby, przetwarzane także przez podmioty, z pomocy których Spółka korzysta wykonując swoje zadania (np. kancelarie prawne, podmioty, którym Spółka zleca świadczenie usług wsparcia informatycznego, podmioty wykonujące usługi archiwizacyjne oraz niszczenia dokumentacji, biegli rewidenci, którym powierza się badanie dokumentów finansowych Spółki, podmioty dostarczające na zlecenie Spółki korespondencję, lub inne wykwalifikowane podmioty, których pomoc okaże się niezbędna do wykonywania zadań Spółki).

Po zakończeniu postępowania mającego na celu oszacowanie wartości zamówienia dane podmiotów, które wzięły udział w postępowaniu będą przechowywane w celach archiwalnych wyłącznie przez okres określony przepisami prawa, które zobowiązują Spółkę do archiwizowania dokumentów.

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do udziału w postępowaniu, które ma na celu oszacowanie zamówienia. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwe wzięcie udziału w postępowaniu.

Informujemy także, że w każdym czasie przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do danych osobowych, jak również prawo żądania ich sprostowania. Prawo do usunięcia danych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do sprzeciwu, przysługuje w przypadkach i na zasadach określonych odpowiednio w art. 17-22 RODO.

Jeżeli uważa Pani/Panu, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).

#### 10. Osoba do kontaktu:

Barbara Rusiłowicz-Poluszczyk, tel. 89 521 12 78, e-mail: [b.rusilowicz@wmarr.olsztyn.pl](mailto:b.rusilowicz@wmarr.olsztyn.pl)

DYREKTOR  
Regionalnego Funduszu Pożyczkowego

*Barbara Rusiłowicz-Poluszczyk*  
Barbara Rusiłowicz-Poluszczyk

23 listopada 2021 r. ....

/data, podpis wnioskodawcy zamówienia/