

Olsztyn, dnia 04.02.2021 r.

Warmińsko-Mazurska Agencja
Rozwoju Regionalnego S.A. w Olsztynie
Pl. Gen J. Bema 3
10-516 Olsztyn

ZAPYTANIE

Dotyczące oszacowania wartości zamówienia na: „Zakup usługi polegającej na przygotowaniu pełnego prototypu produktów kosmetycznych, w postaci kuracji do pielęgnacji skóry twarzy, jako zestawu dwóch produktów marki Vegetalis wraz z przeprowadzeniem wstępnych badań użytkowników”.

1. W celu zbadania oferty rynkowej oraz ustalenia wartości zamówienia Warmińsko-Mazurska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. w Olsztynie zwraca się z prośbą o informację dotyczącą szacunkowych kosztów realizacji zamówienia usługi nt.: „Zakup usługi polegającej na przygotowaniu pełnego prototypu produktów kosmetycznych, w postaci kuracji do pielęgnacji skóry twarzy, jako zestawu dwóch produktów marki Vegetalis wraz z przeprowadzeniem wstępnych badań użytkowników”.
Usługa polega na **opracowaniu projektu produktu/usługi (prototyp) wraz z przeprowadzeniem wstępnych badań użytkowników (weryfikacja założeń prototypu / udoskonalenia) na rzecz 1 MŚP z województwa warmińsko-mazurskiego.**

2. Szacowanie wartości zamówienia dotyczy realizacji projektu pt.: „Warmińsko-Mazurski Startup Inkubator” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach umowy o dofinansowanie nr RPWM.01.03.01-28-0001/18-00 w ramach Osi Priorytetowej 1 – „Inteligentna Gospodarka Warmii i Mazur”, Działanie 1.3 – Przedsiębiorczość (Wsparcie przedsiębiorczości), Poddziałanie 1.3.1 – „Inkubowanie przedsiębiorstw” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020.

3. **Cel projektu:**

W ramach realizacji projektu „Warmińsko-Mazurski Startup Inkubator”, przedsiębiorstwa we wczesnej fazie rozwoju (do 3 lat działalności), prowadzące działalność i zarejestrowane na terenie województwa warmińsko-mazurskiego otrzymują wsparcie w postaci usług podstawowych i specjalistycznych, które mają na celu przygotowanie MŚP do zafunkcjonowania na rynku z w pełni gotowym do sprzedaży innowacyjnym produktem/usługą oraz opracowanym modelem biznesowym.

Kody CPV – Wspólny Słownik Zamówień Publicznych

72244000-7 Usługi prototypowania

4. W ramach procedury zwracamy się do Państwa o przedstawienie szacunkowego kosztu wg. załącznika nr 1.
5. W kalkulacji dotyczącej oszacowania wartości zamówienia proszę uwzględnić informacje zawarte w poniższym Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.

6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

6.1. Wykonanie prototypu, który składa się z następujących produktów:

- 1) Serum do twarzy z kwasem hialuronowym, witaminą C oraz ekstraktem z zielonej herbaty, o działaniu nawilżającym. Konfekcjonowane w jednorazowe szklane opakowania z pipetką, o pojemności 30 ml każde, w ilości minimum 50 sztuk.
- 2) Serum olejowe do twarzy z witaminą C, olejem z dzikiej róży, olejem z marakui, olejem ze słodkich migdałów oraz skwalanem, o działaniu regenerującym. Konfekcjonowane w jednorazowe szklane opakowania z pipetką, o pojemności 30 ml każde, w ilości minimum 50 sztuk.

6.2. Wykonawca dla każdego produktu zobowiązany jest do:

- 1) Opracowania receptury produktu (1 produkt = 1 receptura). Kompozycja zapachowa nie może zawierać w swoim składzie substancji takich jak: atranol, chloroatranol i lylal. Zamawiający wymaga aby każdy z produktów został przygotowany w ilości minimum 50 sztuk każdego prototypowego produktu kosmetycznego, zakonfekcjonowanego w opakowania szklane jednostkowe z pipetką o pojemności 30 ml każdy. Produkt przeznaczony jest dla osób dorosłych – kobieta w wieku powyżej 18 roku życia. Składniki zastosowane do przygotowania prototypów muszą spełniać wymagania obowiązującego prawa kosmetycznego w Polsce i Unii Europejskiej, tj.: Ustawa z dnia 4 października 2018 r. o produktach kosmetycznych, Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1223/2009/WE z dnia 30 listopada 2009 r. Trwałość gotowego prototypowego produktu kosmetycznego (zakonfekcjonowanego) musi wynosić co najmniej 18 miesięcy, trwałość po otwarciu opakowania minimum 3 miesiące.
- 2) Wykonanie partii próbnej dla prototypowego produktu kosmetycznego, do weryfikacji i akceptacji z Zamawiającym i MŚP, w przypadku uwag, Wykonawca zobowiązany jest do ich uwzględnienia.
- 3) Produkcja masy prototypowego produktu kosmetycznego – 1 produkt – minimum 1,5 litra masy produktu.
- 4) Realizacja badań masy prototypowego produktu kosmetycznego wraz z wykonaniem dokumentacji: wykonanie Oceny Bezpieczeństwa Produktu Kosmetycznego oraz Raportu Bezpieczeństwa Produktu Kosmetycznego, wraz z niezbędnymi do tego badaniami, z uwzględnieniem badań stabilności i kompatybilności produktu kosmetycznego z opakowaniem.
- 5) Wykonanie wstępnych badań użytkowników – badania aplikacyjne wykonanego prototypowego produktu kosmetycznego na grupie min. 20 użytkowników (dla każdego produktu), w celu weryfikacji założeń prototypów i ich receptury. Sporządzenie raportu z wyników badania.

- 6) Dobór i zakup opakowań jednostkowych – buteleczki z ciemnego szkła z pipetą, o pojemności 30ml, kompatybilne z prototypowym produktem kosmetycznym (dla każdego produktu). Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania akceptacji dobranych opakowań jednostkowych Zamawiającego i/lub MŚP, w przypadku uwag, Wykonawca zobowiązany jest do ich uwzględnienia.
- 7) Konfekcjonowanie produktu w opakowania jednostkowe o pojemności 30ml
- 8) Rejestracja prototypowych produktów kosmetycznych w bazie CPNP - Cosmetic Products Notification Portal.
- 9) Wykonanie dokumentacji technicznej prototypowego produktu kosmetycznego, dla każdego osobno (2 szt. dokumentacji) tj. szczegółowych receptur, Oceny Bezpieczeństwa Produktu Kosmetycznego, Raportu Bezpieczeństwa Produktu Kosmetycznego, raportu z wstępnych badań użytkowników, potwierdzające rejestrację produktów w CPNP (Cosmetic Products Notification Portal) oraz pozostałych wymaganych przez przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1223/2009/WE z dnia 30 listopada 2009 r. oraz ustawy z dnia 4 października 2018 r. o produktach kosmetycznych dokumentów. Zamawiający jak i MŚP mają prawo wnieść uwagi i/lub pytania do zapisów opracowań, które mają zostać w terminie maks. 14 dni od otrzymania, wprowadzone bądź wyjaśnione przez Wykonawcę.
- 10) Wykonawca jest zobowiązany do wyprodukowania odpowiedniej ilości masy prototypowego produktu kosmetycznego, wystarczającej na pokrycie potrzeb wszystkich etapów realizacji zamówienia.

7. Wymagania dotyczące wykonawcy:

- 1) Wykonawca powinien posiadać wiedzę, kwalifikację i doświadczenie, jak również wyposażenie techniczne niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 2) Wykonawca powinien dysponować min. 1 osobą z co najmniej 2-letnim doświadczeniem w przygotowywaniu receptur i badaniu cech i właściwości kosmetyków.
- 3) Wykonawca powinien mieć ukończone min. 3 projekty związane z przygotowywaniem receptur i badań cech i właściwości kosmetyków o wartości min. 25 000 zł,
- 4) Wykonawca powinien zapewnić możliwość bieżących konsultacji / spotkania z przedstawicielem Zamawiającego oraz przedstawicielem MŚP (Startup) w liczbie min. 3 spotkania w celu omówienia przebiegu realizacji zamówienia. Miejsce spotkania Centrum Wdrażania i Promocji Innowacji w Olsztynie, ul. Jagiellońska 91A, lub inne uzgodnione między stronami (np. w terenie) lub poprzez narzędzia typu skype/messenger itp.
- 5) Wykonawca będzie zobligowany do podpisania klauzuli o poufności informacji przekazywanych w ramach realizacji przedmiotowego zapytania oraz wszelkich innych informacji nt. MŚP przekazywanych w formie ustnej lub pisemnej.
- 6) Wykonawca będzie zobligowany do podpisania umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz bezwzględnego stosowania się do zapisów w niej zawartych.
- 7) Wykonawca zobowiązany jest do przeniesienia wszelkich praw własności do receptur produktów na MŚP.

8. W łącznej cenie usługi **Wykonawca zobowiązany jest ująć wszystkie przewidziane koszty związane z realizacją zamówienia** w szczególności koszty wszystkich obowiązujących opłat i podatków, plus podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania ofert oraz wszystkie koszty wynikające z zapisów niniejszego zaproszenia, bez których realizacja zamówienia nie byłaby możliwa.
9. **Płatność**
Rozliczenie usługi będzie następować po zrealizowaniu pełnego zakresu zamówienia. Prawidłowo wystawioną fakturę wraz z oryginałem protokołu zdawczo-odbiorczego, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w terminie do 5 dni od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego. Załącznik do faktury musi być oryginalny, kompletny, prawidłowo wypełniony i podpisane przez Strony (Wykonawca, MŚP, Zamawiający).
10. **Dostawa:**
Przedmiot zamówienia powinien być dostarczony w postaci dokumentacji technicznej, o której mowa w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (1 produkt = 1 dokumentacja), określonej ilości każdego prototypowego produktu kosmetycznego, w opakowaniach jednostkowych o pojemności 30 ml, raportu z przeprowadzonego wstępnego badania użytkowników (1 produkt = 1 raport).
Przekazanie przedmiotu zamówienia nastąpi do dnia określonego w pkt. 11 w siedzibie Centrum Wdrażania i Promocji Innowacji w Olsztynie, ul. Jagiellońska 91A, 10-356 Olsztyn. Sporządzony zostanie i podpisany przez Strony (Zamawiający, Wykonawca, MŚP) protokół zdawczo-odbiorczy. MŚP potwierdzi zgodność i funkcjonalność zamówienia ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia.
11. **Termin wykonania:**
Przewidywany termin wykonania usługi – w terminie maksymalnie 150 dni od dnia podpisania umowy z Wykonawcą.
12. **Termin złożenia oferty dotyczącej oszacowania wartości zamówienia:**
Termin składania ofert: **do dnia 09 luty 2021 r.**
Decydujące znaczenia dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu ofert do Sekretariatu Zamawiającego, lub przesłania skanu podpisanej oferty na podany adres e-mail, a nie data wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.
Wypełnioną, podpisaną ofertę bądź zeskanowaną ofertę dotyczącą szacowania wartości zamówienia prosimy przesłać pocztą elektroniczną na adres k.trebnio@wmarr.olsztyn.pl lub dostarczyć bezpośrednio do Sekretariatu pok. nr 114 (I piętro), codziennie w dni robocze WMARR S.A. w godz. 7:30 – 15:30 lub przesłać pocztą (przesyłka polecona lub kurierska) na adres: Warmińsko-Mazurska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. w Olsztynie, Plac Gen. Józefa Bema 3, 10-516 Olsztyn lub fax 89 521 12 60.
Ofertę przesłaną drogą mailową bądź poczta tradycyjna prosimy oznaczyć jako: „Przygotowanie prototypu produktów kosmetycznych, w postaci kuracji do pielęgnacji skóry twarzy”.

13. Sposób przygotowania oferty:

- 1) Oferta powinna być sporządzona z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 2) Do oferty powinna zostać dołączona podpisana klauzula o poufności stanowiąca załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 3) Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę upoważnioną. Wszelkie zmiany w treści oferty powinny być podpisane lub parafowane.
- 4) **Zamawiający nie dopuszcza składnia ofert częściowych. Oferta musi obejmować, całość przedmiotu zamówienia.**
- 5) Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

UWAGA!

Niniejsza prośba o oszacowanie wartości zamówienia nie stanowi zapytania ofertowego w myśl przepisów ustawy Prawo Zamówień publicznych. Niniejsze zapytanie służy jedynie zbadaniu rynku i nie jest podstawą do wyboru Wykonawcy.

14. Informacja nt. przetwarzania danych osobowych osób fizycznych – uczestników postępowania mającego na celu oszacowanie wartości zamówienia:

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Ogólnego o ochronie danych osobowych (RODO), poniżej przekazujemy informacje dotyczące przetwarzania Pani/ Pana danych osobowych:

- 1) Administratorem Pani/ Pana danych osobowych w odniesieniu do zbioru „Regionalny Program Operacyjny Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020” jest Województwo Warmińsko-Mazurskie reprezentowane przez Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego z siedzibą w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie przy ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn, będący Instytucją Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 (dalej: Instytucja Zarządzająca).
- 2) Administratorem Pani/ Pana danych osobowych w odniesieniu do zbioru „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych” jest Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego.
- 3) Instytucja Zarządzająca powołała Inspektora Danych Osobowych, z którym kontakt jest możliwy pod adresem email: iod@warmia.mazury.pl.
- 4) Pani/ Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie i ochronie danych). Oznacza to, że Pani/ Pana dane są niezbędne do wypełnienia przez Instytucję Zarządzającą obowiązków prawnych ciążących na niej w związku z realizacją Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 (dalej: RPO WiM 2014-2020). Wspomniane obowiązki prawne ciążące na Instytucji Zarządzającej w związku z realizacją RPO WiM 2014-2020 określone zostały przepisami m.in. niżej wymienionych aktach prawnych:

- a) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1301/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i przepisów szczególnych dotyczących celu „Inwestycje na rzecz wzrostu i zatrudnienia” oraz w sprawie uchylecia rozporządzenia Rady (WE) nr 1080/2006,
 - b) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,
 - c) Rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi.
 - d) Ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów operacyjnych w zakresie polityki spójności finansowych w perspektywie finansowej 2014-2020.
- 5) Pani/ Pana dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu wykonywania przez Instytucję Zarządzającą określonych prawem obowiązków w związku z realizacją Projektu pn. „Warmińsko-Mazurski Startup Inkubator”, w szczególności w celu potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, zarządzania, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach RPO WiM 2014-2020.
- 6) Pani/ Pana dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania, Beneficjentowi realizującemu Projekt –

Gmina Olsztyn z siedzibą w Olsztynie, Plac Jana Pawła II 1, 10-101 Olsztyn

nazwa i adres Beneficjenta

oraz podmiotom (o ile dotyczy), które na zlecenie Beneficjenta uczestniczą w realizacji Projektu

- 1) **Olsztynski Parka Naukowo-Technologiczny** z siedzibą w Olsztynie, ul. Władysława Trylińskiego 2, 10-683 Olsztyn,
- 2) **Park Naukowo-Technologiczny w Ełku**, ul. Podmiejska 5, 19-300 Ełk,
- 3) **Gmina Miasto Ełk**, ul. Marsz. Józefa Piłsudskiego 4, 19-300 Ełk,
- 4) **Gmina Biskupiec**, Al. Niepodległości 12, 11-300 Biskupiec,
- 5) **Warmińsko-Mazurska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. w Olsztynie**, Plac Gen. Józefa Bema 3, 10-516 Olsztyn

nazwa i adres ww. podmiotów **

- 7) Pani/ Pana dane osobowe, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, są udostępniane uprawnionym podmiotom i instytucjom, w tym Ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego.
- 8) Pani/ Pana dane osobowe mogą być powierzone lub udostępnione także specjalistycznym podmiotom realizującym badania ewaluacyjne, kontrole i audyt w ramach RPO WiM 2014-2020 na zlecenie Instytucji Zarządzającej/lub Beneficjenta.
- 9) Pani/ Pana dane osobowe przechowywane będą do czasu akceptacji sprawozdania końcowego z realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 przez Komisję Europejską.
- 10) W każdym czasie przysługuje Pani/ Panu prawo dostępu do Pani/ Pana danych osobowych, jak również prawo żądania ich sprostowania. Natomiast prawo do usunięcia danych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do sprzeciwu, przysługuje Pani/ Pana w przypadkach i za zasadach określonych odpowiednia w art. 17-22 RODO.
- 11) Jeżeli Pani/ Pan uzna, że przetwarzanie Pani/ Pana danych osobowych narusza przepisu o ochronie danych osobowych, ma Pani/ Pan prawo wnieść skargę do organu nadzorującego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 12) Podanie przez Panią/ Pana danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania będzie równoznaczna z brakiem możliwości udziału w realizacji Projektu. / Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu./ Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udziału w realizacji Projektu.***

15. Osoba do kontaktu:

Kamila Trebnió-Śledzianowska

e-mail: k.trebniio@wmarr.olsztyn.pl

Kamila Trebnió-Śledzianowska

Załącznik nr 1 do szacowania
wartości zamówienia z dnia 04.02.2021 r.

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

ZAMAWIAJACY:

Warmińsko-Mazurska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. w Olsztynie
Plac Gen. Józefa Bema 3, 10-516 Olsztyn
NIP: 739-050-39-12
tel. .89/521 12 50, fax 89/521 12 60
e-mail: wmarr@wmarr.olsztyn.pl

WYKONAWCA:

Nazwa i adres wykonawcy:

.....
NIP

tel.:, fax:, e-mail:

OFERTA CENOWA

W odpowiedzi na zapytanie dotyczące oszacowania wartości zamówienia, którego przedmiotem jest:
„Zakup usługi polegającej na przygotowaniu pełnego prototypu produktów kosmetycznych, w postaci kuracji do pielęgnacji skóry twarzy, jako zestawu dwóch produktów marki Vegetalis wraz z przeprowadzeniem wstępnych badań użytkowników”.

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ofertową brutto (w tym podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami)* zgodnie z Tabelą nr 1 – przedmiot zamówienia:

- Wartość oferty brutto: (słownie:),
- Wartość oferty netto: (słownie:),
- podatek VAT:%.

Nie jestem podatnikiem podatku od towarów i usług w kraju Zamawiającego (dotyczy Wykonawców mających siedzibę poza RP)

*nie dotyczy Wykonawców nie będących płatnikami od towarów i usług na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

Tabela nr 1 – przedmiot zamówienia (nie należy zmieniać zapisów żadnej z rubryk tabeli):

L.P.	Przedmiot zamówienia	Ilość MŚP	Liczba usług	Wartość oferty netto** (zł)	Wartość oferty brutto** (zł)
1	2	3	4	5	6
1	Zakup usługi polegającej na przygotowaniu pełnego prototypu produktów kosmetycznych, w postaci kuracji do pielęgnacji skóry twarzy,	1	1		

jako zestawu dwóch produktów marki Vegetalis wraz z przeprowadzeniem wstępnych badań użytkowników				
Całkowita wartość brutto:				

Uwaga!

* Podatek VAT powinien zostać wyliczony zgodnie z obowiązującymi w dniu składania oferty przepisami prawa.

**** Wartość oferty netto oraz wartość oferty brutto winna być wyrażona w złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**

Wybór Wykonawcy nastąpi w oparciu o "wartość oferty brutto" niezależnie od statusu Wykonawcy. W ramach tej kwoty zostaną pokryte wszystkie koszty do jakich poniesienia jest zobowiązany Zamawiający.

2. Oświadczam, że cena zawiera prawidłowo naliczony podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami - dotyczy Wykonawców będących płatnikami podatku od towarów i usług.
3. Oświadczam(-y), że zapoznaliśmy się z treścią zapytania dotyczącego oszacowania wartości zamówienia, przyjmujemy warunki w nim zawarte i nie wnosimy do niego zastrzeżeń.
4. Oświadczam(-y), że cena podana w pkt. 1 zawiera wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu.
5. Potwierdzamy pożądaną termin realizacji zamówienia określony w pkt. 11 zapytania.
6. Osobą upoważnioną do kontaktów jest:
Imię i nazwisko:.....
tel.
e-mail:

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis(-y), ew. pieczęć imienna, osoby/osób upoważnionej(-ych) do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik nr 2 do szacowania
wartości zamówienia z dnia 04.02.2021 r.

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

Klauzula o poufności - zobowiązanie do zachowania poufności

§ 1.

Przedmiot zobowiązania

1. Oferent zobowiązuje się:
 - a) zachować w ścisłej tajemnicy wszelkie informacje techniczne, technologiczne, prawne i organizacyjne, dotyczące drugiej Strony lub uzyskane od drugiej Strony – niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła, w tym uwzględnione w przekazanej (po podpisaniu niniejszego zobowiązania) dokumentacji,
 - b) wykorzystywać informacje jedynie w celach przygotowania oferty,
 - c) podjąć wszelkie niezbędne kroki dla zapewnienia, że żadna z osób otrzymujących informacje nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części stronom trzecim bez uzyskania uprzedniego wyraźnego upoważnienia na piśmie od Zamawiającego, której informacja lub źródło informacji dotyczy,
 - d) nie kopiować, nie powielać ani w jakikolwiek sposób nie rozpowszechniać jakichkolwiek części otrzymanych informacji od Zamawiającego lub Startup,
 - e) traktować jako poufne informacje, co do których zachodzi podejrzenie, że mogą być informacjami poufnymi, aż do momentu określenia ich statusu,
 - f) traktować informacje poufne zgodnie z ich specyfiką i chronić je przynajmniej w ten sam sposób i w tym samym stopniu w jakim Strony chronią swoje własne informacje tego typu, przy czym informacje obejmujące dane osobowe lub stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, Oferent zobowiązany jest chronić w sposób przewidziany dla ochrony tych informacji przez Zamawiającego, w stopniu w jakim Zamawiający ochrania te informacje.
2. Obowiązki wynikające z ust. 1 znajdują zastosowanie wobec właścicieli, pracowników, podwykonawców, konsultantów, reprezentantów Oferenta oraz innych osób mających dostęp do informacji przekazanych przez Zamawiającego lub Startup w związku z przygotowaniem oferty.

§ 2.

Odpowiedzialność

Z chwilą realizacji umowy (wykonania przedmiotu postępowania ofertowego) lub ustania celu dla którego została ona zawarta, Oferent zobowiązuje się do całkowitego usunięcia wszystkich informacji poufnych otrzymanych na mocy zobowiązania do zachowania poufności. Oferent zobowiązuje się zachować nadal obowiązki wynikające z zobowiązania w zakresie nie ujawniania informacji udostępnionych jej przez drugą stronę, przez okres 36 miesięcy, licząc od daty realizacji umowy lub końcowej daty składania ofert (jeśli oferta danego oferenta nie została wybrana). Dane prawnie

chronione, w szczególności takie jak dane osobowe oraz informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zachowują walor poufności bez względu na upływ czasu.

§ 3.

Postanowienia dodatkowe

1. Wszelkie spory mogące dotyczyć niedochowania niniejszego zobowiązania będą rozstrzygane przez Strony polubownie w drodze negocjacji. W przypadku niemożności polubownego rozstrzygnięcia sporu zostanie on przedłożony przez którąkolwiek Stronę do rozstrzygnięcia Sądowi Powszechnemu, właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym zobowiązaniem stosuje się przepisy prawa polskiego.

.....

Data, podpis


