Załącznik nr 5 do wniosku: dokumenty finansowe

Wnioskodawcy dołączają (**w zależności od formy opodatkowania**) poświadczone za zgodność z oryginałem (tzn. parafowane na każdej stronie, ponumerowane, z podpisem czytelnym/pieczątką na pierwszej stronie) kserokopie dokumentów **będących źródłem informacji do oszacowania spadku obrotów w wybranych miesiącach** (3 miesiące porównywane i 3 miesiące do których obrót jest porównywany).

Jako obroty wykazywana jest:

a)    sprzedaż towarów i usług wykazana w deklaracjach VAT lub ewidencji JPK\_VAT  – w stosunku do Grantobiorców, będących czynnymi podatnikami VAT,b)    przychód w rozumieniu ustawy CIT albo przychód w rozumieniu ustawy PIT, stanowiący podstawę do obliczenia zaliczki na podatek CIT albo PIT – w stosunku do Grantobiorców:będących czynnymi podatnikami VAT wystawiającymi faktury VAT marża (w tym beneficjentów, którzy wykazali co najmniej jedną fakturę objętą obowiązkiem VAT marży),-    będących czynnymi podatnikami VAT, rozliczającymi się kasowo,-    świadczących tylko i wyłącznie czynności zwolnione z VAT (zwolnienie przedmiotowe),-    niebędących podatnikami VAT (w tym beneficjentów zwolnionych podmiotowo z VAT), oraz-    rozliczających się ryczałtem od przychodów ewidencjonowanychc)    kwota oszacowana przez Grantobiorcę na podstawie wystawionych faktur lub rachunków – w stosunku do podmiotu korzystającego z karty podatkowej (niebędącego czynnym podatnikiem VAT).

**W odniesieniu do powyższego za źródło weryfikacji wielkości obrotów wskazywanych we wniosku o grant należy dostarczyć do ION**:

Ad. a) deklarację VAT lub ewidencję JPK\_VAT,Ad. b) w zależności od rodzaju prowadzonej ewidencji podatkowej: wyciąg z kont potwierdzających wielkość sprzedaży, Podatkową Księgę Przychodów i Rozchodów, ewidencję przychodów,

Ad. c) raporty miesięczne z kas rejestrujących (dokumentujące sprzedaż bezrachunkową) oraz zestawienie faktur dokumentujących sprzedaż (sprzedaż rachunkowa).