|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

Załącznik nr 15.1 do Umowy o dofinansowanie

nr RPWM.01.04.02-IP.03-28-001/18

z 23.03.2018 r.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

# 

# Zasady kwalifikowalności wydatków w ramach Osi Priorytetowej 1 Inteligentna gospodarka Warmii i Mazur Działania 1.4 Nowe modele biznesowe i ekspansja

# Poddziałania 1.4.2 Pakietowanie produktów i usług – Schemat B

Regionalnego Programu Operacyjnego   
Województwa Warmińsko-Mazurskiego   
na lata 2014-2020 w zakresie   
Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

# Projekty muszą być realizowane zgodnie z następującymi zasadami:

1. **Zastosowanie uproszczonych metod rozliczania wydatków:**

* Rozliczanie wydatków metodami uproszczonymi nie ma zastosowania.
* Wszystkie wydatki w ramach projektów rozliczane są na podstawie rzeczywiście poniesionych wydatków.

1. **Efekt zachęty:**

Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 3 września 2015 r. w sprawie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej w ramach celu tematycznego 3 w zakresie wzmacniania konkurencyjności mikroprzedsiębiorców, małych i średnich przedsiębiorców w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz.U. 2015 poz. 1377, z późn. zm), stosuje się jedynie do pomocy która wywołuje efekt zachęty.

Pomoc mikroprzedsiębiorcom, małym i średnim przedsiębiorcom może zostać udzielona pod warunkiem, że prace nad realizacją projektu nie rozpoczną się przed złożeniem wniosku   
o dofinansowanie.

Przez rozpoczęcie prac należy rozumieć rozpoczęcie robót budowlanych związanych z inwestycją lub pierwsze prawnie wiążące zobowiązanie do zamówienia urządzeń lub inne zobowiązanie, które sprawia, że inwestycja staje się nieodwracalna, zależnie od tego, co nastąpi najpierw. Zakupu gruntów ani prac przygotowawczych, takich jak uzyskanie zezwoleń i przeprowadzenie studiów wykonalności, nie uznaje się za rozpoczęcie prac.

1. Pomoc de minimis

Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 19 marca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz.U. 2015 poz. 488, z późn. zm) stosuje się do pomocy przyznanej przez państwo członkowskie jednemu przedsiębiorstwu, której poziom nie może przekroczyć 200 000 EUR w okresie trzech lat podatkowych, przy czym całkowita kwota pomocy de minimis przyznanej przez państwo członkowskie jednemu przedsiębiorstwu prowadzącemu działalność zarobkową w zakresie drogowego transportu towarów nie może przekroczyć 100 000 EUR w okresie trzech lat podatkowych. Szczegółowe zasady przyznawania pomocy de minimis zostały opisane m. in.  
 w art. 3 Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.Urz. UE L 352 z 24.12.2013).

1. **Wydatki kwalifikowalne związane z realizacją projektu:**

Koszty związane z przedsięwzięciami realizowanymi przez co najmniej dwa MŚP mającymi na celu zmianę modelu zarządzania ofertą firmy poprzez pakietowanie produktów i usług (min. trzy różne produkty/usługi) i oferowanie ich klientom w formie połączonej. Ponadto koszty na przygotowanie zaplecza technologicznego, aplikacji,  rozwiązań teleinformatycznych oraz inne niezbędne inwestycje związane z pakietowaniem oferty, przez które rozumie się wydatki mające na celu dostosowanie dotychczasowej lub planowanej nowej oferty (produktu lub usługi) do potrzeb pakietu.

Do współfinansowania w ramach działania kwalifikują się poniższe wydatki:

* **Nadzór**

W przypadku robót budowlanych nadzór inwestorski, autorski, konserwatorski są kwalifikowalne pod warunkiem umieszczenia takiej kategorii wydatku we wniosku o dofinansowanie projektu, stanowiącym załącznik do umowy o dofinansowanie projektu. Jednocześnie koszty te powinny być związane (zintegrowane) z kosztami inwestycyjnymi, tj. powinny być ponoszone w tym samym czasie, co prace na gruncie, budynkach, maszynach oraz powinny być uznawane za część inwestycji.

* **Inwestor zastępczy oraz Inżynier kontraktu**

Wydatek poniesiony przez Wnioskodawcę/Beneficjenta na rzecz inwestora zastępczego/ inżyniera kontraktu w ramach RPO WiM 2014-2020 będzie stanowił koszt kwalifikowalny, o ile wydatek został przewidziany we wniosku o dofinansowanie projektu i umowie/uchwale o dofinansowanie projektu oraz został poniesiony zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie naboru.

* **Roboty budowlane**
* Wydatki na zakup materiałów lub robót budowlanych mogą być uznane za wydatki kwalifikowalne, jeśli zostały przewidziane we wniosku o dofinansowanie projektu będącym załącznikiem do umowy o dofinansowanie projektu;
* Wydatki na odszkodowania za zajęcie cudzej nieruchomości na czas prowadzenia robót budowlanych mogą być uznane za kwalifikowalne, jeżeli zostały przewidziane we wniosku o dofinansowanie projektu będącym załącznikiem do umowy/uchwały o dofinansowanie projektu;
* Wydatki związane z uzyskaniem prawa dostępu do terenu budowy mogą być uznane za kwalifikowalne, jeśli nie jest możliwy swobodny dostęp do terenu budowy z drogi publicznej;
* Roboty zamienne mogą stanowić wydatek kwalifikowalny jeżeli są potwierdzone protokołem konieczności do wysokości nie przekraczającej wartości robót pierwotnie założonych;
* W przypadku projektów realizowanych w systemie zaprojektuj i wybuduj istnieje możliwość złożenia projektu do dofinansowania tylko w przypadku, gdy inwestycja jest gotowa do realizacji, tzn. na etapie składania wniosku o dofinansowanie posiada już pełną dokumentację techniczną (projekt budowlany);
* W przypadku wydatku polegającego na robotach budowlanych, kwalifikowalny jest jedynie zakres objęty wnioskiem o dofinansowanie, niezbędny do realizacji inwestycji;
* Wydatki na przebudowę urządzeń obcych mogą być uznane za kwalifikowalne, jeśli konieczność ich przebudowy wynika z projektu budowlanego;
* Opłaty poniesione na podstawie zezwolenia na usunięcie drzew lub krzewów oraz za zajęcie pasa drogowego mogą zostać uznane za kwalifikowalne, jeśli zostały rzeczywiście i ostatecznie poniesione przez Beneficjenta na rzecz innego podmiotu;
* Wskazane wydatki są kwalifikowalne, o ile nie wykluczają ich przepisy prawa wspólnotowego i krajowego dotyczące zasad udzielania pomocy publicznej wskazane w pkt 19 SzOOP 1.4.2 Pakietowanie produktów i usług.
* **Pozostałe wydatki kwalifikowalne:**
* zakup wartości niematerialnych i prawnych w formie patentów, licencji, know-how oraz innych praw własności intelektualnej;
* zakup serwerów, sprzętu komputerowego, innych maszyn i urządzeń niezbędnych do utworzenia i wdrożenia pakietu;
* modernizacja posiadanej aparatury, urządzeń i innych składników wyposażenia infrastruktury technicznej i oprogramowania na potrzeby pakietowania, pod warunkiem podwyższenia ich wartości księgowej;
* wydatki na nadzór, Inwestora zastępczego, Inżyniera kontraktu oraz zakup robót budowlanych, których suma nie przekracza 70 % całkowitych wydatków kwalifikujących się do objęcia wsparciem;
* zakup nowych środków transportu z wyłączeniem podgrupy 741 (według Klasyfikacji Środków Trwałych GUS);
* nabycie usług informatycznych i technicznych związanych z instalacją infrastruktury technicznej i oprogramowania tworzącego rozwiązanie związane z pakietowaniem oferty. Wydatki mogą być kwalifikowane wyłącznie w oparciu o *Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 19 marca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy* de minimis *w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2015 r., poz. 488 ze zm.*);
* zakup usług doradczych o charakterze informatycznym, technicznym, wdrożeniowym – w tym wspieranie i organizowanie procesu przygotowania pakietu, prawnym, świadczonych przez doradców zewnętrznych, przy czym usługi te nie mogą mieć charakteru ciągłego ani okresowego, nie mogą być też związane ze zwykłymi kosztami operacyjnymi przedsiębiorstwa, takimi jak rutynowe usługi doradztwa podatkowego, regularne usługi prawnicze lub reklama. Wydatki mogą być kwalifikowane wyłącznie w oparciu o *Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 19 marca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy* de minimis *w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2015 r., poz. 488 ze zm.*);
* zakup usług translacyjnych rozwiązań (w tym tłumaczenie opisów produktów, usług) związanych z pakietowaniem oferty. Wydatki mogą być kwalifikowane wyłącznie w oparciu o *Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 19 marca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy* de minimis *w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2015 r., poz. 488 ze zm.*);
* Wydatki na działania promocyjne i informacyjne na rzecz upowszechnienia oferty produktów i usług (podlegających pakietowaniu w ramach projektu) wśród potencjalnych odbiorców (koszty promocji zaplanowane we wniosku o dofinansowanie projektu nie mogą przekroczyć 10 % wydatków kwalifikowanych wniosku pierwotnie złożonego). Wydatki mogą być kwalifikowane wyłącznie w oparciu o *Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 19 marca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy* de minimis *w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2015 r., poz. 488 ze zm.*);
* W ramach tej grupy wydatków kwalifikują się następujące pozycje:
* Koszty działań promocyjnych i informacyjnych przeprowadzanych drogą tradycyjną, w tym:
* koszty opracowania materiałów promocyjno – informacyjnych wraz z prawami autorskimi i koszty ich publikacji w prasie, radiu, telewizji;
* koszty opracowania wraz z prawami autorskimi, wydruku, dystrybucji, tłumaczenia materiałów informacyjnych i promocyjnych np.: katalogów, folderów, ulotek;
* koszty produkcji wraz z prawami autorskimi, emisji materiałów audiowizualnych,
* kampanie promocyjne;
* Koszty działań promocyjnych i informacyjnych przeprowadzanych drogą elektroniczną,   
  w tym:
* koszty pozycjonowania strony;
* mailing reklamowy;
* promocja w mediach społecznościowych;
* kampanie promocyjne na stronach WWW.

1. **Wydatki niekwalifikowalne:**

* Podatek od czynności aportu wnoszonego do spółek prawa handlowego i cywilnego;
* Wydatki poniesione na opracowanie lub aktualizację studium wykonalności/biznes planu lub ich elementów powyżej 10.000,00 zł;
* Wydatki związane z audytem projektu;
* Wydatki operacyjne;
* Wydatki na promocję projektu poniesione niezgodnie z Wytycznymi MRiF w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020 z 3 listopada 2016r., Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji z 14 czerwca 2016 r.
* Roboty budowlane dodatkowe nie przewidziane na etapie składania wniosku o dofinansowanie;
* Kolejna wersja studium wykonalności/biznesplanu, dokumentacji technicznej (kwalifikuje się jedna wersja dokumentu: opracowanie lub aktualizacja);
* Roboty realizowane metodą gospodarczą, tzn. samodzielne wykonywanie prac na budowie oraz samodzielny zakup materiałów budowlanych;
* W przypadku projektów podlegających pomocy publicznej koszty sporządzenia dokumentacji powykonawczej oraz opłaty z tytułu ubezpieczeń i gwarancji związanych z realizacją nowej inwestycji;
* Wydatki na inżyniera kontraktu poniesione w okresie gwarancyjnym (po zakończeniu robót budowlanych) stanowią koszt niekwalifikowalny;
* wydatki objęte cross-financingiem;
* koszty przeniesienia prawa własności budynku lub budowli;
* zakup nieruchomości, w tym praw związanych z zakupem nieruchomości;
* wydatki na nadzór, Inwestora zastępczego, Inżyniera kontraktu oraz zakup robót budowlanych, których suma przekracza 70 % całkowitych wydatków kwalifikujących się do objęcia wsparciem;
* zakup środków transportu z grupy 741 KŚT;
* koszty certyfikacji;
* zakup używanych środków trwałych;
* koszty bieżących napraw sprzętu;
* wydatki na szkolenia;
* koszty pośrednie;
* koszty związane z angażowaniem personelu, koszty wynagrodzenia personelu w tym wydatki na wynagrodzenia będące efektem tworzenia nowych miejsc pracy;
* wydatki związane z zarządzaniem i obsługą projektu (w szczególności: nadzór/ kierownik, asystent projektu, inwestor zastępczy oraz inżynier kontraktu);
* wydatki na dostęp do Internetu (np. abonament);
* wydatki związane z budową sieci szerokopasmowych;
* wydatki na utrzymanie utworzonej infrastruktury i bieżącą eksploatację po zakończeniu etapu realizacji projektu w tym opłaty za usługi dodatkowe, np. prowadzenie serwisu www, hosting, kolokacja serwerów, rejestracja i utrzymanie domen (koszty ponoszone po okresie realizacji inwestycji oraz odnoszące się do fazy eksploatacyjnej projektu);
* wydatki poniesione na samodzielne organizowanie usług doradczych, informacyjno - komunikacyjnych, promocyjnych, szkoleniowych (tzw. „metodą gospodarczą");
* wydatki poniesione na pakietowanie produktów i usług dotyczących działalności Beneficjenta prowadzonej poza terenem województwa warmińsko – mazurskiego;
* wydatki na promocję projektu poniesione niezgodnie z Wytycznymi MIiR w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020, Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji oraz niniejszym Załącznikiem;
* koszty promocji innej niż ściśle określone w punkcie *Pozostałe wydatki kwalifikowalne* niniejszego Załącznika;
* koszty produkcji i dystrybucji przedmiotów promocyjnych typu gadżety;
* koszty organizacji wyjazdów i uczestnictwa w imprezach targowych, misjach gospodarczych, wyjazdach biznesowych;
* wydatki na promocję projektu w przypadku projektów objętych pomocą publiczną udzielaną na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej w zakresie celu tematycznego 3 - wzmacnianie konkurencyjności mikro, małych i średnich przedsiębiorców w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz.U. 2015 poz. 1377, z późn. zm.);
* koszty prac przygotowawczych np. studium wykonalności, w przypadku projektów objętych pomocą publiczną udzielaną na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury   
  i Rozwoju w sprawie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej w zakresie celu tematycznego 3 - wzmacnianie konkurencyjności mikro, małych i średnich przedsiębiorców w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz.U. 2015 poz. 1377, z późn. zm.);
* inne wydatki poniesione niezgodnie z typem projektów uwzględnionych w SZOOP w ramach Działania 1.4 Nowe modele biznesowe i ekspansja, Poddziałanie 1.4.2 Pakietowanie produktów i usług - Schemat B;
* wydatki poniesione niezgodnie z zapisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju   
  z dnia 19 marca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2015 r., poz. 488 ze zm.);
* wydatki poniesione niezgodnie z zapisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 3 września 2015 r. w sprawie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej w ramach celu tematycznego 3 w zakresie wzmacniania konkurencyjności mikroprzedsiębiorców, małych i średnich przedsiębiorców w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz.U. 2015 poz. 1377, z późn. zm).