



WZÓR UMOWY POŻYCZKI

mający zastosowanie do pożyczek udzielanych na podstawie **Umowy wdrażania NR ZP.6.3/79/2025 Strategii Inwestycyjnej Zasobów Zwrotzonych Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2023-2033 w części pochodzącej z instrumentów inżynierii finansowej Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury 2007-2013, zawartej w dniu 16.07.2025 r.**, pomiędzy Województwem Warmińsko-Mazurskim oraz Warmińsko-Mazurską Agencją Rozwoju Regionalnego S.A. w Olsztynie.

UMOWA POŻYCZKI (UMOWA INWESTYCYJNA) NR [rrrr/kolejny nr umowy w ramach Produktu Finansowego/WWPF]

zwana dalej „umową”, zawarta w dniu r. w Olsztynie pomiędzy:

Warmińsko – Mazurską Agencją Rozwoju Regionalnego S.A. w Olsztynie z siedzibą w Olsztynie, kod pocztowy: 10-516, Plac Gen. Józefa Bema 3, wpisaną do rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy w Olsztynie, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000014479, NIP: 739-05-03-912, Regon: 510198214, kapitał zakładowy w wysokości 5.749.000,00 zł w całości opłacony, reprezentowaną przez:

1. – Prezesa Zarządu* Członka Zarządu*
2. – Członka Zarządu* Prokurenta*

zwaną w dalszym ciągu umowy „Pożyczkodawcą”/ „WMARR S.A.”/ „Agencją”/, a także „Stroną Umowy”

a

..... (nazwa: imię i nazwisko, firma przedsiębiorcy/firma, pod którą spółka działa, /adres głównego miejsca wykonywania działalności/adres siedziby przedsiębiorcy*) wpisanym/ą do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej (CEIDG) / Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS*, nr NIP, nr REGON, nr PESEL

reprezentowaną/ym przez*:

1.
2.

zwanym/ą w dalszym ciągu umowy „Pożyczkobiorcą”, „Ostatecznym Odbiorcą”, a także „Stroną Umowy”.

Strony Umowy zgodnie postanawiają, co następuje.

§ 1

Pożyczka udzielona jest ze środków pozyskanych przez Warmińsko-Mazurską Agencję Rozwoju Regionalnego S.A. w Olsztynie w ramach **Umowy wdrażania NR ZP.6.3/79/2025 Strategii Inwestycyjnej Zasobów Zwrotzonych Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2023-2033 w części pochodzącej z instrumentów inżynierii finansowej Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury 2007-2013, zawartej w dniu 16.07.2025 r.**, pomiędzy Województwem Warmińsko-Mazurskim oraz Warmińsko-Mazurską Agencją Rozwoju Regionalnego S.A. w Olsztynie (zwana dalej: Umowa wdrażania).

§ 2

1. Pożyczkobiorca oświadcza, że środki z tytułu udzielonej pożyczki przeznaczy na **uzupełnienie wkładu własnego do Umowy Operacyjnej nr** zawartej w dniu z na

wdrażanie (nazwa Instrumentu/Produktu Finansowego), dedykowanego MŚP prowadzącym działalność gospodarczą i realizującym finansowane przedsięwzięcie na terenie województwa warmińsko-mazurskiego, w ramach (nazwa Programu/Projektu). Wartość wkładu własnego do Umowy Operacyjnej wynosi zł.

2. Pożyczkodawca udziela Pożyczkobiorcy, na warunkach określonych niniejszą umową i Regulaminem udzielania pożyczek Produkt Finansowy Pożyczka regionalna na uzupełnienie wkładu własnego Pośredników Finansowych/Partnerów Finansujących, zwanym dalej Regulaminem, pożyczki w walucie polskiej w kwocie zł, słownie złotych:, co stanowi % wartości wkładu własnego, o którym mowa w ust. 1.
3. Udział Pośrednika Finansowego/Partnera Finansującego we wkładzie własnym, o którym mowa w ust. 1 wynosi zł, słownie złotych:, co stanowi% wkładu własnego.
4. Pożyczka udzielona jest na okres **miesięcy**, licząc od daty jej uruchomienia do dnia spłaty ostatniej raty kapitałowo – odsetkowej, tj. do dnia
5. Okres karencji spłaty kapitału pożyczki wynosi **miesięcy**, licząc od daty uruchomienia pożyczki.
6. Okres karencji spłaty kapitału pożyczki nie wydłuża okresu spłaty pożyczki, określonego w ust. 4.

§ 3

1. Wypłata pożyczki nastąpi jednorazowo poprzez przekazanie środków na rachunek bankowy Pożyczkobiorcy o numerze
2. WMARR S.A. wypłaci pożyczkę:
 - 1) w terminie **do dnia**,
 - 2) na podstawie przedłożonego przez pożyczkobiorcę wniosku o wypłatę pożyczki (stanowiącego załącznik nr 2 do Regulaminu), który należy złożyć nie później niż **do dnia**,
 - 3) w walucie polskiej.
3. Pożyczkobiorca zobowiązany jest wydatkować Jednostkową Pożyczkę w Okresie Budowy Portfela wskazanym w Umowie, do której wkład własny stanowi Jednostkowa Pożyczka regionalna na uzupełnienie wkładu własnego Pośredników Finansowych/Partnerów Finansujących.
4. Pożyczkobiorca zobowiązany jest udokumentować wydatkowanie środków Jednostkowej Pożyczki oraz udziału Ostatecznego Odbiorcy w terminie do 30 dni od dnia faktycznego zakończenia Okresu Budowy Portfela w Umowie, do której wkład własny stanowi Jednostkowa Pożyczka regionalna na uzupełnienie wkładu własnego Pośredników Finansowych/Partnerów Finansujących.
5. Dokumentem potwierdzającym wydatkowanie środków zgodnie z celem, na jaki zostały przyznane są wydruki z systemów księgowych Pośrednika Finansowego/Partnera Finansującego, poparte wyciągami bankowymi.
6. Pożyczka udzielana jest przez Pożyczkodawcę ze środków udostępnionych przez Województwo Warmińsko-Mazurskie.
7. Pożyczkodawca stawia do dyspozycji Pożyczkobiorcy określoną w § 2 pożyczkę pod warunkiem dostępności środków na rachunku bankowym przeznaczonym do wypłat Jednostkowych Pożyczek, w terminach zależnych od terminu przedstawienia przez Pożyczkobiorcę dokumentu, o którym mowa w ust. 2 pkt. 2.
8. Pożyczkodawca nie ponosi odpowiedzialności za brak środków i opóźnienia w przekazaniu środków na rachunek bankowy przeznaczony do wypłat Jednostkowych Pożyczek, z przyczyn niezależnych od Pożyczkodawcy.
9. Uruchomienie pożyczki następuje po spełnieniu przez Pożyczkobiorcę warunków określonych w umowie pożyczki i Regulaminie, a w szczególności po skutecznym ustanowieniu prawnych zabezpieczeń spłaty pożyczki.
10. Pożyczkodawca może odmówić uruchomienia pożyczki w przypadku:
 - 1) ujawnienia, że informacje na podstawie których udzielono pożyczkę są niezgodne ze stanem faktycznym lub prawnym,
 - 2) ujawnienia, że w informacjach podanych we wniosku o udzielenie pożyczki oraz w innych dokumentach, podano, pominięto, zatajono szczegóły, których podanie, ominięcie bądź zatajenie nadawałoby tym informacjom charakter fałszywy bądź nieprawdziwy pod jakimkolwiek istotnym względem,
 - 3) pogorszenia się sytuacji ekonomiczno-finansowej i majątkowej Pożyczkobiorcy w sposób zagrażający terminowej spłacie pożyczki i odsetek,
 - 4) kiedy Pożyczkobiorca w okresie obowiązywania umowy pożyczki bez zgody Agencji, scedował/dokonał przeniesienia swoich praw i obowiązków wynikających z tej umowy na rzecz osób trzecich,
 - 5) wszczęcia egzekucji wobec Pożyczkobiorcy przez innych wierzycieli,

- 6) kiedy Pożyczkobiorca pozostaje w toku likwidacji lub gdy zawiesił swoją działalność,
- 7) wypowiedzenia/rozwiązania umowy pożyczki przez którąkolwiek ze Stron Umowy,
- 8) niedotrzymania innych ustalonych warunków umowy pożyczki i/lub umów dotyczących zabezpieczenia spłaty pożyczki i/lub Regulaminu.

§ 4

[wariant 1: pożyczka udzielana na warunkach rynkowych] *

1. Pożyczka udzielona jest na warunkach **rynkowych**.
2. Oprocentowanie pożyczki równe jest wysokości stopy referencyjnej, obowiązującej w dniu zawarcia umowy pożyczki, obliczanej przy zastosowaniu obowiązującej stopy bazowej oraz marży ustalonej w oparciu o Komunikat Komisji Europejskiej w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych (Dz. Urz. UE C 14 z 19.01.2008 r. lub komunikatu zastępującego).
3. **Oprocentowanie jest stałe w całym okresie spłaty pożyczki i wynosi%** w stosunku rocznym, w tym stopa bazowa:% i marża:%.

[wariant 2: pożyczka udzielana na warunkach korzystniejszych niż rynkowe, zgodnie z zasadami pomocy de minimis] *

1. Jednostkowa Pożyczka udzielona jest na warunkach **korzystniejszych niż rynkowe**, zgodnie z zasadami udzielania **pomocy de minimis**, o których mowa w *Rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis* (Dz. Urz. UE L, 2023/2831 z 15.12.2023) / *Rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/2832 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis przyznawanej przedsiębiorstwom wykonującym usługi świadczone w ogólnym interesie gospodarczym**, udzielana zgodnie z zasadami udzielania pomocy de minimis, określonymi w Rozporządzeniu Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 17 kwietnia 2024 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów na lata 2021-2027
2. **Oprocentowanie Jednostkowej Pożyczki wynosi%**.
3. Stopa bazowa KE w dniu zawarcia umowy pożyczki wynosi%.
4. Do obliczeń wysokości pomocy de minimis zastosowanie ma stopa referencyjna ustalana na podstawie Komunikatu Komisji Europejskiej w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych (Dz. Urz. UE C 14 z 19.01.2008 r. lub komunikatu zastępującego).
5. Wysokość stopy referencyjnej jest sumą stopy bazowej obowiązującej w Polsce w dniu zawarcia umowy pożyczki, publikowanej przez KE i marży właściwej dla przedsiębiorcy, ustalonej przez Pożyczkodawcę w trakcie rozpatrywania wniosku o udzielenie pożyczki i wynosi% w stosunku rocznym, w tym stopa bazowa:% i marża:%.
6. Oprocentowanie jest stałe w całym okresie finansowania (spłaty pożyczki) i wyrażane jest w stosunku rocznym.
7. Obowiązek badania dopuszczalności pomocy, obliczania wartości udzielonej pomocy, zgłaszania faktu udzielenia takiej pomocy, wydania stosownego zaświadczenia oraz składania sprawozdań z udzielonej pomocy publicznej do właściwej instytucji spoczywa na Pożyczkodawcy, zgodnie z odpowiednimi przepisami.
8. Badanie dopuszczalności udzielenia pomocy publicznej Agencja przeprowadza na etapie rozpatrywania wniosku o udzielenie pożyczki wraz z jej weryfikacją na moment wypłaty, a następnie rozliczenia Jednostkowej Pożyczki.

§ 5

1. Od środków Jednostkowej Pożyczki nie pobiera się żadnych opłat i prowizji związanych z jej udzieleniem i obsługą.
2. Agencja pobiera od Ostatecznych Odbiorców opłaty i prowizje w przypadku nie wywiązania się przez Pożyczkobiorcę z warunków umowy pożyczki – w przypadkach i wysokości określonej w Tabeli opłat i prowizji, stanowiącej **załącznik nr 1** do Regulaminu.
3. Agencja ma prawo nienaliczania opłat i prowizji po analizie przyczyn wystąpienia podstaw do ich naliczenia, po ewentualnym zaakceptowaniu działań naprawczych przedstawionych przez Ostatecznego Odbiorcę.

4. Opłaty i prowizje płatne są przez Ostatecznego Odbiorcę na wskazany przez Agencję rachunek bankowy w terminie wskazanym w wezwaniu do zapłaty.
5. Pożyczkobiorca ponosi koszty:
 - 1) ustanowienia zabezpieczenia – zgodnie z rzeczywistym kosztem,
 - 2) postępowania windykacyjnego, w tym egzekucyjnego (opłaty sądowe, koszty zastępstwa procesowego, koszty egzekucyjne, opłaty pocztowe i inne) – zgodnie z rzeczywistym kosztem,
 - 3) innych czynności dokonanych przez Agencję, w związku z nieprawidłową realizacją przez pożyczkobiorcę umowy pożyczki i umów dotyczących zabezpieczenia spłaty pożyczki – zgodnie z rzeczywistym kosztem.

§ 6

1. Prawne zabezpieczenie spłaty pożyczki wraz z odsetkami i innymi kosztami ubocznymi stanowi:
 - 1) **Weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową Pożyczkobiorcy.**
 - 2) **Oświadczenie o poddaniu się egzekucji** w formie aktu notarialnego w zakresie zapłaty świadczeń pieniężnych stanowiących wymagalne należności wobec Pożyczkodawcy, do których Pożyczkobiorca zobowiązał się w niniejszej umowie pożyczki, do kwoty zł (słownie złotych: 00/100), na którą składa się należność główna (kapitał pożyczki), odsetki, w tym odsetki od zadłużenia przeterminowanego i inne należności uboczne Pożyczkodawcy związane z udzieloną pożyczką oraz koszty związane z dochodzeniem spłaty wierzytelności w sądowym postępowaniu egzekucyjnym, w tym koszty sądowe, opłaty egzekucyjne, skarbowe i koszty zastępstwa prawnego. Zdarzeniem, od którego uzależnione jest wykonanie obowiązku zapłaty sumy pieniężnej jest brak zapłaty należności wynikających z umowy pożyczki w terminach wymagalności, określonych w umowie pożyczki. Dowodem na wykazanie zdarzenia, od którego uzależnione jest wykonanie obowiązku zapłaty określonego w tytule egzekucyjnym będzie złożenie przez Pożyczkodawcę oświadczenia z podpisem notarialnie poświadczonym, potwierdzającego, że Pożyczkobiorca nie zapłacił na rzecz Pożyczkodawcy kwoty zadłużenia na warunkach i w terminach określonych w umowie pożyczki wraz z potwierdzeniem nadania tego oświadczenia przesyłką rejestrowaną w rozumieniu art. 3 pkt. 23 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe, na adres Pożyczkobiorcy ujawniony w dacie nadania w odpowiednim rejestrze albo na ostatni znany Pożyczkodawcy adres Pożyczkobiorcy. Pożyczkodawca ma prawo wystąpić o nadanie klauzuli wykonalności aktowi notarialnemu oświadczenia o poddaniu się egzekucji w terminie do dnia r.

§ 7

1. Dokumentację związaną z zabezpieczeniem stanowią:
 - 1) weksel własny in blanco,
 - 2) deklaracja wystawcy weksla in blanco,
 - 3) oświadczenie o poddaniu się egzekucji w formie aktu notarialnego.
2. Dokumentacja, o której mowa w ust. 1 stanowi integralną część umowy pożyczki.

§ 8

1. Płatność raty kapitałowo-odsetkowej lub odsetkowej w przypadku udzielonej karencji w spłacie kapitału, przypada na ostatni dzień miesiąca kalendarzowego.
2. Spłata pożyczki i odsetek następuje w ratach miesięcznych malejących tj. kwota kapitału w każdej racie jest stała, natomiast kwota odsetek liczona jest od kwoty aktualnego zadłużenia, w wysokościach i terminach spłaty oraz w sposób określony w umowie pożyczki i/lub harmonogramie spłat sporządzonym przez Pożyczkodawcę i przekazanym Pożyczkobiorcy niezwłocznie po uruchomieniu pożyczki i/lub jej części, stanowiącym integralną część niniejszej umowy.
3. Odsetki naliczane są za miesięczne okresy obrachunkowe.
4. Przy naliczaniu odsetek Strony Umowy przyjmują rzeczywistą ilość dni każdego miesiąca, a rok jako 365 dni.
5. Odsetki naliczane są od aktualnego stanu zadłużenia od dnia uruchomienia pożyczki lub jej części i nie są kapitalizowane.
6. Odsetki od pożyczki naliczane są do dnia poprzedzającego dzień spłaty pożyczki.
7. Spłata pożyczki następuje poprzez przekazanie środków na rachunek bankowy do spłaty pożyczki numer **15 1020 1026 0000 1902 0731 7706**; w przelewie środków jako odbiorcę należy wskazać: **Warmińsko-Mazurska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. w Olsztynie**.

8. Za datę spłaty rat pożyczki i odsetek przyjmuje się datę wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy do spłaty pożyczki, o którym mowa w ust. 7, przy czym, jeżeli data spłaty pożyczki i/lub odsetek przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, Pożyczkobiorca zobowiązany jest do przekazania środków w czasie, który pozwoli na dotrzymanie terminu spłaty, wynikającego z umowy lub harmonogramu spłaty.
9. Pożyczkodawca może ustalić w porozumieniu z Pożyczkobiorcą nową wysokość i terminy spłaty pożyczki i odsetek, z tym zastrzeżeniem, że okres spłaty pożyczki nie może przekroczyć maksymalnego okresu finansowania określonego w Regulaminie.
10. W sytuacji, o której mowa w ust. 9 Pożyczkodawca sporządzi nowy harmonogram spłat.
11. Zmiana wysokości i/lub terminów spłat pożyczki i odsetek nie wymaga wprowadzania zmian do umowy pożyczki.
12. Spłata całości lub części pożyczki i odsetek może być dokonana przed terminem wymagalności wynikającym z umowy pożyczki i/lub harmonogramu spłat, bez dodatkowych kosztów dla Pożyczkobiorcy.
13. Spłata części pożyczki i odsetek przed terminem wymagalności wynikającym z umowy pożyczki i/lub harmonogramu spłat nie zwalnia Pożyczkobiorcy z obowiązku dokonywania spłat należnych rat kapitałowo-odsetkowych w terminach określonych w umowie pożyczki i/lub harmonogramie spłat. Spłata części pożyczki i odsetek przed terminem wymagalności wynikającym z umowy pożyczki i/lub harmonogramu spłat nie powoduje skrócenia okresu korzystania z pożyczki.
14. W przypadku spłaty części pożyczki i odsetek przed terminem wymagalności wynikającym z umowy pożyczki i/lub harmonogramu spłat, Pożyczkodawca wylicza nową wysokość rat kapitałowo-odsetkowych, przy czym informuje o tym Pożyczkobiorcę wyłącznie na jego pisemny wniosek.
15. W przypadku spłaty części pożyczki i odsetek przed terminem wymagalności wynikającym z umowy pożyczki i/lub harmonogramu spłat, Pożyczkobiorca jest zobowiązany do kontaktu z pracownikiem WMARR S.A. w celu ustalenia wysokości i terminu spłaty końcowej raty pożyczki i odsetek.
16. Nadpłacone kwoty nie podlegają oprocentowaniu.
17. Pożyczkę uważa się za spłaconą, jeżeli stan zadłużenia po spłacie kapitału i odsetek wynosi „0”. Jeżeli na rachunku pożyczkowym wystąpi nadpłata, podlega ona rozliczeniu z Pożyczkobiorcą.
18. W przypadku stwierdzenia niedopłaty, Pożyczkobiorca zobowiązany jest do dokonania wpłaty pozwalającej na uznanie pożyczki za spłaconą.
19. Ryzyko niedotrzymania terminu spłaty pożyczki i odsetek oraz nieprawidłowego dokonania przelewu środków pieniężnych z tytułu spłaty pożyczki i odsetek ponosi wyłącznie Pożyczkobiorca.
20. Po zakończeniu spłaty pożyczki i odsetek Pożyczkodawca rozlicza się z Pożyczkobiorcą w terminie do 14 dni roboczych od dnia całkowitej spłaty pożyczki i odsetek.

§ 9

1. Pożyczka (kapitał i odsetki) niespłacona w całości lub częściach w terminie określonym w umowie pożyczki staje się od następnego dnia po upływie terminu spłaty zadłużeniem przeterminowanym.
2. Od każdej nie zapłaconej w terminie raty pożyczki lub kwoty pożyczki oraz od kwoty stanowiącej niedopłatę raty pożyczki za każdy dzień opóźnienia w spłacie, Pożyczkodawca nalicza i pobiera od Pożyczkobiorcy odsetki od zadłużenia przeterminowanego **w wysokości odsetek maksymalnych za opóźnienie tj. dwukrotności wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie [2 x (stopa referencyjna Narodowego Banku Polskiego + 5,5 punktów procentowych)]** – zgodnie z Ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jedn. Dz. U. z 2024 poz. 1061 z późn. zm.) - w stosunku rocznym – oprocentowanie to jest zmienne, które na dzień zawarcia umowy pożyczki wynosi %.
3. O powstaniu zadłużenia przeterminowanego Pożyczkodawca zawiadamia/wzywa do zapłaty pisemnie Pożyczkobiorcę, wyznaczając **14 dniowy** termin spłaty przeterminowanego zadłużenia wraz z odsetkami licząc od daty doręczenia Pożyczkobiorcy zawiadomienia/wezwania do zapłaty.
4. W przypadku nieuregulowania należności w terminie, o którym mowa w ust. 3 umowa pożyczki może zostać wypowiedziana.

§ 10

1. Środki wpływające na spłatę należności związanych z udzieloną pożyczką, w tym z tytułu nieterminowej spłaty lub wypowiedzianej/rozwiązanej umowy pożyczki, a także środki uzyskane w wyniku działań windykacyjnych/egzekucyjnych są zaliczane na poczet spłaty zadłużenia Pożyczkobiorcy wobec Pożyczkodawcy w następującej kolejności:

- 1) koszty Pożyczkodawcy związane z dochodzeniem wierzytelności (np. sądowe, zastępstwa procesowego, egzekucyjne, pism do dłużnika, zawiadomień),
 - 2) koszty Pożyczkodawcy z innych tytułów,
 - 3) odsetki naliczane od kwot objętych tytułem egzekucyjnym,
 - 4) odsetki od zadłużenia przeterminowanego,
 - 5) odsetki zapadłe (zaległe),
 - 6) odsetki od zadłużenia nieprzeterminowanego (tzw. odsetki bieżące),
 - 7) kapitał - zadłużenie przeterminowane,
 - 8) kapitał - zadłużenie nieprzeterminowane,
 - 9) niespłacone opłaty i prowizje nałożone na Pożyczkobiorcę.
2. Na merytorycznie uzasadniony wniosek Pożyczkobiorcy lub w uzasadnionych sytuacjach Agencja może zmienić kolejność zaspokajania należności.

§ 11

1. W przypadku niewydatkowania całości lub części Jednostkowej Pożyczki w terminie określonym w § 3 ust. 3, Ostateczny Odbiorca zobowiązany jest do zwrotu środków finansowych stanowiących niewydatkowaną całość lub część Jednostkowej Pożyczki wraz z odsetkami należnymi na mocy Umowy Inwestycyjnej od dnia uruchomienia Jednostkowej Pożyczki do dnia dokonania zwrotu, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku Jednostkowej Pożyczki oprocentowanej na warunkach korzystniejszych niż rynkowe, odsetki te, z mocą od początku finansowania, ulegają podwyższeniu do wysokości odsetek obliczonych według stopy referencyjnej obowiązującej w dniu zawarcia umowy pożyczki, obliczanej przy zastosowaniu obowiązującej stopy bazowej oraz marży ustalonej w oparciu o Komunikat Komisji Europejskiej w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych (Dz. Urz. UE C 14 z 19.01.2008 r. lub komunikatu zastępującego). Zwrot dokonany będzie na rachunek bankowy do spłaty pożyczki w ciągu 10 dni od dnia przedstawienia Agencji dokumentów potwierdzających faktyczną wysokość wydatkowanych środków lub upływu terminu, w którym Ostateczny Odbiorca zobowiązany był przedstawić Agencji takie dokumenty, w zależności od tego, który z tych terminów nastąpi wcześniej,
2. Odsetki od niewydatkowanej kwoty Jednostkowej Pożyczki naliczane są przez Agencję za okres od dnia wypłaty Jednostkowej Pożyczki do dnia zwrotu niewydatkowanej kwoty Jednostkowej Pożyczki.
3. W przypadku, w którym Ostateczny Odbiorca dokonał wcześniej spłaty odsetek umownych od niewydatkowanej kwoty Jednostkowej Pożyczki, zwraca on jedynie różnicę pomiędzy odsetkami naliczonymi od przedmiotowej kwoty według stopy referencyjnej, o której mowa ust. 1, a dotychczas spłaconymi odsetkami.

§ 12

1. W przypadku wydatkowania przez Ostatecznego Odbiorcę całości lub części Jednostkowej Pożyczki niezgodnie z Umową Inwestycyjną, zwraca on niepoprawnie wydatkowaną kwotę Jednostkowej Pożyczki wraz z odsetkami ustalonymi według stopy referencyjnej obowiązującej w dniu zawarcia umowy pożyczki, obliczanej przy zastosowaniu obowiązującej stopy bazowej oraz marży ustalonej w oparciu o Komunikat Komisji Europejskiej w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych (Dz. Urz. UE C 14 z 19.01.2008 r. lub komunikatu zastępującego), na rachunek bankowy do spłaty pożyczki w ciągu 10 dni od dnia następującego po dniu doręczenia wezwania Ostatecznemu Odbiorcy.
2. Odsetki od niepoprawnie wydatkowanej kwoty Jednostkowej Pożyczki naliczane są przez Agencję za okres od dnia wypłaty Jednostkowej Pożyczki do dnia zwrotu niepoprawnie wydatkowanej kwoty Jednostkowej Pożyczki.
3. W przypadku, w którym Ostateczny Odbiorca dokonał wcześniej spłaty odsetek umownych od niepoprawnie wydatkowanej kwoty Jednostkowej Pożyczki, zwraca on jedynie różnicę pomiędzy odsetkami naliczonymi od przedmiotowej kwoty według stopy referencyjnej, o której mowa ust. 1, a dotychczas spłaconymi odsetkami.

§ 13

1. Pożyczkobiorca oświadcza, że:
 - 1) posiada status Pośrednika Finansowego//Partnera Finansującego, tj. podmiotu wybranego przez Bank Gospodarstwa Krajowego do wdrażania Instrumentu Finansowego/Produktu Finansowego,
 - 2) nie znajduje się w trudnej sytuacji w rozumieniu pkt. 20 Wytycznych dotyczących pomocy państwa na ratowanie i restrukturyzację przedsiębiorstw niefinansowych znajdujących się w trudnej sytuacji (Dz. Urz. UE C 249/1 z 31.07.2014 r.).

- 3) nie znajduje się na liście osób i podmiotów objętych sankcjami w związku z wojną w Ukrainie, zamieszczonej na stronie Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji.
- 4) nie ciąży na nim obowiązek zwrotu pomocy, wynikający z decyzji Komisji Europejskiej uznającej pomoc za niezgodną z prawem oraz ze wspólnym rynkiem lub orzeczenia sądu krajowego lub unijnego.
- 5) jest mikro, małym lub średnim przedsiębiorstwem w rozumieniu przepisów załącznika nr I Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu.
- 6) posiada na terenie województwa warmińsko-mazurskiego siedzibę lub oddział, zgodnie z wpisem do rejestru przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym i prowadzi działalność na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.
- 7) nie podlega wykluczeniu z możliwości dostępu do środków publicznych na podstawie przepisów prawa lub wykluczeniu takiemu nie podlegają osoby uprawnione do ich reprezentacji.
- 8) nie jest wykluczeni, stosownie do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (jeżeli przedsiębiorstwo ubiega się o pomoc de minimis).
- 9) nie jest podmiotem, w stosunku, do którego WMARR S.A. lub osoby upoważnione do jego reprezentacji posiadają, tak bezpośrednio jak i pośrednio, jakiejkolwiek powiązania, w tym o charakterze majątkowym, kapitałowym, osobowym czy też faktycznym, które wpływają lub mogłyby potencjalnie wpływać na prawidłową realizację Umowy wdrażania.
- 10) nie podlega środkom, o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2024 poz. 507) polegającym na zakazie udostępniania osobie lub podmiotowi lub na ich rzecz – bezpośrednio lub pośrednio - jakichkolwiek środków finansowych lub zasobów gospodarczych,
 - 1) nie jest i nie będzie w przyszłości podmiotem ustanawianym, prowadzącym działalność lub utrzymującym relacje biznesowe z podmiotami istniejącymi na terytoriach, których władze nie współpracują z Unią Europejską w odniesieniu do stosowania międzynarodowo uzgodnionych norm podatkowych, oraz nie odzwierciedlają takich wymogów w swoich umowach z partnerami,
 - 2) nie znajduje się w okresie restrukturyzacji przeprowadzanej z wykorzystaniem pomocy publicznej,
 - 3) nie pozostaje w toku likwidacji, postępowania upadłościowego, naprawczego w rozumieniu ustawy Prawo upadłościowe lub pod zarządem komisyjnym oraz nie zachodzą wobec nich okoliczności dające podstawę do jakiegokolwiek z wymienionych zdarzeń,
 - 4) nie posiada zaległości z tytułu: spłaty kredytów/pożyczek, innych zobowiązań finansowych, należności publicznoprawnych, w tym m.in. podatków oraz składek i opłat na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne,
 - 5) posiada zdolność pożyczkową i/lub perspektywiczną zdolność pożyczkową,
 - 6) nie został prawomocnie skazany za przestępstwo umyślne i/lub przestępstwo skarbowe, np. przestępstwo składania fałszywych zeznań, przekupstwa, przeciwko mieniu, wiarygodności dokumentów, obrotowi pieniężnemu i papierami wartościowymi, obrotowi gospodarczemu, systemowi bankowemu, albo inne związane z wykonywaniem działalności gospodarczej lub popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych oraz wobec których wszczęto postępowanie karne w związku z popełnieniem przestępstwa umyślnego i/lub przestępstwa skarbowego,
 - 7) w okresie 3 lat przed złożeniem wniosku o udzielenie pożyczki nie naruszyli warunków jakiejkolwiek umowy zawartej z Warmińsko-Mazurską Agencją Rozwoju Regionalnego S.A. w Olsztynie, skutkujących jej rozwiązaniem przez Pożyczkodawcę.

§ 14

1. Pożyczkobiorca zobowiązany jest do:

- 1) realizowania przedsięwzięcia zgodnie z zawartą Umową Inwestycyjną, w tym celem finansowania wynikającym z o udzielenie pożyczki/biznesplanu przedsięwzięcia, Regulaminem, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru jego działalności,
- 2) realizowania przedsięwzięcia zgodnie z regulacjami unijnymi oraz krajowymi / przepisami prawa unijnego i krajowego,
- 3) przedstawiania Pożyczkodawcy i Województwu Warmińsko-Mazurskiemu wszelkich informacji dotyczących otrzymanego wsparcia na potrzeby monitorowania realizacji Umowy Inwestycyjnej, realizacji obowiązków

sprawozdawczych przez WMARR S.A., ewaluacji i oceny Umowy wdrażania, a także odpowiedniego monitorowania realizowanych działań Pożyczkobiorców,

- 4) gromadzenia danych i prowadzenia odpowiedniej dokumentacji i ewidencji księgowej związanej z realizacją przedsięwzięcia i Jednostkowej Pożyczki, pozwalającej na zachowanie prawidłowej ścieżki monitoringu/kontroli/audytu,
- 5) przestrzegania zasad dotyczących unikania nakładania się finansowania przyznanego z Unii Europejskiej, a także innych źródeł pomocy krajowej i zagranicznej,
- 6) do poddania się wszelkiego rodzaju kontroli i stosowania się do wydanych na ich podstawie zaleceń pokontrolnych (w tym odpowiedniego udokumentowania sposobu ich wdrożenia), Komisji Europejskiej, Europejskiego Trybunału Obrachunkowego, Najwyższej Izby Kontroli, Krajowej Administracji Skarbowej, Województwa Warmińsko-Mazurskiego, Pożyczkodawcy lub innych uprawnionych podmiotów, na zasadach określonych w § 21 Regulaminu,
- 7) przechowywania na powszechnie uznawanych nośnikach danych odpowiedniej dokumentacji dotyczącej przedsięwzięcia przez okres **5 lat** od dnia 31 grudnia roku, w którym spłata Jednostkowej Pożyczki, a w przypadku pożyczek objętych pomocą de minimis przez okres **10 lat**, z zastrzeżeniem możliwości przedłużenia tego terminu, pod warunkiem wcześniejszego pisemnego poinformowania o tym Pożyczkobiorcy, na zasadach określonych w Regulaminie,
- 8) udostępniania, zgodnie z przepisami prawa, WMARR S.A., Województwu Warmińsko-Mazurskiemu oraz organom administracji publicznej, w szczególności ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego, danych niezbędnych, m.in. do budowania baz danych, przeprowadzania badań i ewaluacji, sprawozdawczości, wykonywania oraz zamawiania analiz w zakresie spójności Programu, realizacji polityk, w tym polityk horyzontalnych, oceny skutków Umowy wdrażania,
- 9) zwrotu w całości kwoty wypłaconej z tytułu Jednostkowej Pożyczki zgodnie z Umową Inwestycyjną wraz z odsetkami oraz innymi zobowiązaniami wobec Pożyczkodawcy wynikającymi z Umowy Inwestycyjnej,
- 10) umożliwienia przedstawicielom WMARR S.A., Województwa Warmińsko-Mazurskiego lub innych uprawnionych instytucji do wstępu na teren i dostępu do dokumentów w celu zapewnienia legalności i zgodności z prawem finansowania z Operacji oraz działalności Pożyczkobiorcy,
- 11) zabezpieczenia prawidłowej realizacji Umowy Inwestycyjnej,
- 12) powiadamiania Agencji o wszelkich zmianach związanych z jego nazwą, adresem siedziby, adresem prowadzonej działalności, statusem prawnym oraz wykonywaną działalnością gospodarczą,
- 13) udzielania na zapytania i wystąpienia Agencji wyjaśnień, w tym także pisemnych i udostępniania dokumentów dotyczących udzielonej pożyczki niezwłocznie lub w terminach w nich określonych,
- 14) umożliwienia w trakcie rozpatrywania wniosku o udzielenie pożyczki, przed uruchomieniem środków pieniężnych oraz w okresie finansowania przeprowadzania przez Agencję i inne podmioty uprawnione wizytacji mających na celu sprawdzenie zgodności ze stanem faktycznym danych zamieszczonych we wniosku o udzielenie pożyczki, związanych z monitorowaniem udzielonej pożyczki, badaniem wykorzystania i możliwości spłaty pożyczki,
- 15) przedstawiania Agencji na jej wezwanie/żądanie:
 - a) szczegółowych informacji na temat wszelkich postępowań sądowych, arbitrażowych i administracyjnych przeciwko Pożyczkobiorcy, które aktualnie się toczą lub zagrażają i które, w przypadku niekorzystnego orzeczenia, mogłyby spowodować Istotny Negatywny Wpływ, niezwłocznie po powzięciu wiadomości o takich postępowaniach,
 - b) w trybie niezwłocznym - dodatkowych informacji dotyczących jego sytuacji finansowej, majątkowej i działalności, których Agencja może zasadnie zażądać,
- 16) niezwłocznego powiadamiania Agencji o zaistniałych lub spodziewanych odchyleniach mających wpływ na terminową realizację Umowy Inwestycyjnej, o zaistniałych Nieprawidłowościach, problemach w realizacji Umowy Inwestycyjnej lub o zamiarze zaprzestania realizacji Umowy Inwestycyjnej oraz o ewentualnie podjętych środkach zaradczych,
- 17) niezwłocznego uzyskania, przestrzegania, utrzymania ważności i skuteczności oraz przedstawiania Agencji poświadczonych odpisów wszelkich upoważnień i zezwoleń, które zgodnie z jakąkolwiek ustawą lub przepisem, Pożyczkobiorca winien uzyskać, aby móc wypełniać swoje zobowiązania wynikające z umowy pożyczki, aby zapewnić zgodność z prawem, ważność, wykonalność lub dopuszczalność w charakterze dowodu na terenie Polski,

- 18) wypełniania zaleceń podmiotów uprawnionych oraz przestrzegania Wytycznych, w tym m.in. Województwa Warmińsko-Mazurskiego, w zakresie w jakim będą one miały zastosowanie do Pożyczkobiorcy,
 - 19) umożliwienia podmiotom uprawnionym sporządzenie dokumentacji zdjęciowej dotyczącej przedsięwzięcia i przedmiotu zabezpieczenia spłaty pożyczki, podczas wizytacji, o których mowa w Regulaminie,
 - 20) przekazywania oświadczenia i dokumentów na zasadach określonych w Regulaminie.
2. Pożyczkobiorca oświadcza, że wszystkie informacje i oświadczenia przedstawione we wniosku o pożyczkę są aktualne na dzień podpisania umowy pożyczki.
 3. Pożyczkobiorca zobowiązuje się przedstawiać WMARR S.A.:
 - 1) co roku, sprawozdanie finansowe za poprzedni rok obrotowy wraz z opinią biegłego rewidenta z badania tego sprawozdania (jeżeli sprawozdanie podlega takiemu badaniu), poczynwszy od sprawozdania finansowego za rok obrotowy, w którym Pośrednik Finansowy/Partner Finansujący zawarł umowę pożyczki, przy czym sprawozdania te składane są w WMARR S.A. w ciągu 200 dni od zakończenia danego roku obrotowego,
 - 2) co roku, wraz ze sprawozdaniem, o którym mowa w pkt. 1), zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub innego właściwego organu, że Pośrednik Finansowy/Partner Finansujący nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem złożenia tego zaświadczenia lub dokument potwierdzający, że Pośrednik Finansowy/Partner Finansujący zawarł porozumienie z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych lub innym właściwym organem w sprawie spłat tych należności,
 - 3) co roku, wraz ze sprawozdaniem, o którym mowa w pkt. 1), zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego, potwierdzające, że Pośrednik Finansowy/Partner Finansujący nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem złożenia tego zaświadczenia lub dokument potwierdzający, że Pośrednik Finansowy/Partner Finansujący zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności.

§ 15

1. Pożyczkobiorca oświadcza, że:
 - 1) zawarł Umowę Operacyjną na wdrażanie produktu finansowego/instrumentu finansowego w ramach współpracy z Bankiem Gospodarstwa Krajowego, dedykowanego MŚP prowadzącym działalność gospodarczą i realizującym finansowane przedsięwzięcie na terenie województwa warmińsko-mazurskiego,
 - 2) nie istnieje żadne zdarzenie ani okoliczność, które stanowiłyby naruszenie jakichkolwiek umów lub dokumentów wiążących dla Pośrednika Finansowego/Partnera Finansującego albo dotyczących jego aktywów, które mogłyby spowodować konflikt interesów,
 - 3) wszelkie dane przedstawione przez Pośrednika Finansowego/Partnera Finansującego lub w jego imieniu w związku z umową pożyczki są we wszystkich istotnych aspektach zgodne z prawdą i dokładne na dzień ich przekazania lub (ewentualnie) na dzień, na który zostały podane; w informacjach podanych we wniosku o udzielenie pożyczki oraz w innych dokumentach, nie podano, nie pominięto ani nie zatajono żadnych szczegółów, których podanie, ominięcie bądź zatajenie nadawałoby tym informacjom charakter fałszywy bądź nieprawdziwy pod jakimkolwiek istotnym względem,
 - 4) informacje finansowe Pośrednika Finansowego/Partnerowi Finansującemu zostały przygotowane zgodnie z przyjętymi w Polsce zasadami rachunkowości i w sposób rzetelny przedstawiają sytuację finansową oraz działalność przedsiębiorcy w odpowiednim roku obrotowym; od dnia, na który sporządzono sprawozdanie finansowe za ostatni rok obrotowy uwzględniony we wniosku o udzielenie pożyczki, nie zaszła istotna negatywna zmiana w działalności ani sytuacji finansowej przedsiębiorcy,
 - 5) przeciwko Pośrednikowi Finansowemu/Partnerowi Finansującemu nie zostało wszczęte ani też nie grozi wszczęcie żadnego postępowania sądowego, arbitrażowego ani administracyjnego przed sądem, trybunałem arbitrażowym ani organem administracji państwowej, które to postępowanie w przypadku niekorzystnego dla przedsiębiorcy orzeczenia mogłoby mieć Istotny Negatywny Wpływ,
 - 6) Pośrednik Finansowy/Partner Finansujący w okresie od dnia złożenia wniosku o udzielenie pożyczki do dnia zawarcia umowy pożyczki, nie dokonał zmiany swojego statusu, a w przypadku, gdy zmiana taka nastąpiła, przedsiębiorca zawiadomił o jej zajściu Agencję i uzyskał jej pisemną akceptację,
2. Pożyczkobiorca oświadcza, że zawarcie przez niego umowy pożyczki, jej wykonanie oraz przystąpienie do transakcji z niej wynikających i ich realizacja nie będzie ani teraz, ani w przyszłości sprzeczne z:
 - 1) uwzględnionymi regulacjami ani inną ustawą czy przepisem obowiązującym Pożyczkobiorcę,

2) jakąkolwiek umową lub dokumentem wiążącym Pożyczkobiorcę lub jego aktywa.

§ 16

1. Pożyczkodawca zobowiązuje się do:
 - 1) wykonania zawartej z Pożyczkobiorcą umowy pożyczki z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z zasadami współżycia społecznego, a w szczególności z uwzględnieniem uzasadnionych interesów Pożyczkobiorcy,
 - 2) nie ujawniania osobom nieuprawnionym informacji uzyskanych w procesie udzielenia i obsługi pożyczki.
2. Obowiązki Pożyczkodawcy wynikające z realizacji Umowy Operacyjnej określone zostały w Regulaminie.

§ 17

1. Pożyczkodawca może wypowiedzieć/rozwiązać umowę pożyczki w całości lub w części z zachowaniem **30 dni kalendarzowych** okresu wypowiedzenia, licząc od dnia następnego po dacie doręczenia Pożyczkobiorcy zawiadomienia o wypowiedzeniu/rozwiązaniu umowy pożyczki, w szczególności w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku wystąpienia Nieprawidłowości po stronie Pożyczkobiorcy,
 - 2) jeżeli zostanie ujawnione, że w odniesieniu do wydatków finansowanych pożyczką nastąpiło współfinansowanie (nakładanie się finansowania) wydatków z innych funduszy UE bądź wydatków współfinansowanych z innego wspólnotowego instrumentu finansowego, Funduszy Strukturalnych, programów, środków i instrumentów Unii Europejskiej, a także innych źródeł pomocy krajowej lub zagranicznej, bez względu na formę tego współfinansowania,
 - 3) pogorszenia się sytuacji ekonomiczno-finansowej i majątkowej Pożyczkobiorcy w sposób zagrażający terminowej spłacie pożyczki i odsetek,
 - 4) niespłacenia przez Pożyczkobiorcę całości albo części pożyczki lub odsetek w terminie wyznaczonym w umowie pożyczki oraz innych zobowiązań wobec Agencji,
 - 5) wszczęcia egzekucji wobec Pożyczkobiorcy przez innych wierzycieli,
 - 6) podziału, likwidacji i zawieszenia działalności Pożyczkobiorcy,
 - 7) gdy Pożyczkobiorca nie wywiązuje się z zobowiązań dotyczących monitorowania/kontroli/ audytu pożyczki i realizacji przedsięwzięcia, w tym nie udostępnia żądanych danych, uniemożliwia przeprowadzanie wizytacji,
 - 8) jeśli Pożyczkobiorca nie zapłaci kary umownej,
 - 9) niedotrzymania innych ustalonych warunków umowy pożyczki i/lub umów dotyczących zabezpieczenia spłaty pożyczki i/lub Regulaminu.
2. Zawiadomienie o wypowiedzeniu/rozwiązaniu umowy pożyczki wysyłane jest do Pożyczkobiorcy.
3. Okres wypowiedzenia może być w drodze porozumienia Stron Umowy pożyczki przedłużony lub skrócony.
4. W następnym dniu po upływie okresu wypowiedzenia, całe zadłużenie z tytułu udzielonej pożyczki wraz z odsetkami należnymi za okres korzystania z pożyczki i opłatami staje się wymagalne.
5. Po upływie okresu wypowiedzenia, od całego zadłużenia z tytułu udzielonej pożyczki, za każdy dzień opóźnienia w spłacie, nalicza się i pobiera odsetki od zadłużenia przeterminowanego **w wysokości odsetek maksymalnych za opóźnienie tj. dwukrotności wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie [2 x (stopa referencyjna Narodowego Banku Polskiego + 5,5 punktów procentowych)]** – zgodnie z Ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jedn. Dz. U. z 2024 poz. 1061 z późn. zm.) - w stosunku rocznym – oprocentowanie to jest zmienne, z zastrzeżeniem ust. 6.
6. W przypadku dochodzenia przez Pożyczkodawcę roszczeń z weksła wystawionego jako zabezpieczenie udzielonej pożyczki, od dnia płatności weksła wyznaczonego przez Pożyczkodawcę w zawiadomieniu o wypełnieniu weksła i wezwaniu do wykupu weksła, Pożyczkodawca uprawniony jest do naliczania odsetek ustawowych za opóźnienie od niezapłaconej sumy wekslowej – zgodnie z ustawą Prawo wekslowe.

§ 18

1. Pożyczkodawca może wypowiedzieć/rozwiązać umowę pożyczki bez zachowania 30 dniowego okresu wypowiedzenia niezwłocznie po ujawnieniu, że:
 - 1) umowy pożyczki i jej realizacji nieprawdziwe, sfalszowane, podrobione, przerobione lub poświadczające nieprawdę albo niepełne informacje i/lub dokumenty,

- 2) w informacjach podanych we wniosku o udzielenie pożyczki oraz w innych dokumentach, pominięto, zatajono szczegóły, których podanie, ominięcie bądź zatajenie nadawałoby tym informacjom charakter fałszywy bądź nieprawdziwy pod jakimkolwiek istotnym względem,
 - 3) Pożyczkobiorca w rażący sposób narusza postanowienia umowy pożyczki i/lub Regulaminu, w szczególności jeżeli:
 - a) wykorzystał środki otrzymane w ramach umowy pożyczki (w całości lub w części) na cel inny niż określony w umowie pożyczki lub niezgodnie z umową pożyczki oraz przepisami prawa lub procedurami właściwymi dla umowy pożyczki,
 - b) odmówił poddania się kontroli/audytowi/monitoringu Agencji, Województwu Warmińsko-Mazurskiemu bądź innych uprawnionych podmiotów, w tym m.in. odmówił udostępnienia dokumentów, udostępnił je w stanie niekompletnym lub niezgodnym ze stanem faktycznym, nie wywiązuje się z zobowiązań składania sprawozdań, uniemożliwia przeprowadzanie wizytacji,
 - c) w okresie obowiązywania umowy pożyczki bez zgody Agencji dokonał przeniesienia praw i obowiązków wynikających z tej umowy na rzecz osób trzecich,
 - 4) Pożyczkobiorca zawiesił swoją działalność.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Pożyczkodawca wysyła do Pożyczkobiorcy zawiadomienie o wypowiedzeniu/ rozwiązaniu umowy pożyczki i obowiązku całkowitej spłaty wierzytelności z tytułu udzielonej pożyczki oraz odsetek i kosztów w terminie do **7 dni kalendarzowych** od dnia następnego po dacie doręczenia Pożyczkobiorcy zawiadomienia o wypowiedzeniu/rozwiązaniu umowy pożyczki.
 3. Brak spłaty w terminie określonym w ust. 2 powoduje, że całe zadłużenie z tytułu udzielonej pożyczki wraz z odsetkami należnymi za okres korzystania z pożyczki i opłatami staje się wymagalne.
 4. Za każdy dzień opóźnienia w spłacie, od całego zadłużenia z tytułu udzielonej pożyczki nalicza się i pobiera odsetki od zadłużenia przeterminowanego **w wysokości odsetek maksymalnych za opóźnienie tj. dwukrotności wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie [2 x (stopa referencyjna Narodowego Banku Polskiego + 5,5 punktów procentowych)]** – zgodnie z Ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jedn. Dz. U. z 2024 poz. 1061 z późn. zm.) - w stosunku rocznym – oprocentowanie to jest zmienne, z zastrzeżeniem ust. 5.
 5. W przypadku dochodzenia przez Pożyczkodawcę roszczeń z weksła wystawionego jako zabezpieczenie udzielonej pożyczki, od dnia płatności weksła wyznaczonego przez Pożyczkodawcę w zawiadomieniu o wypełnieniu weksła i wezwaniu do wykupu weksła, Pożyczkodawca uprawniony jest do naliczania odsetek ustawowych za opóźnienie od niezapłaconej sumy wekslowej – zgodnie z ustawą Prawo wekslowe.

§ 19

1. Pożyczkobiorca może wypowiedzieć umowę pożyczki pisemnie.
2. Okres wypowiedzenia umowy pożyczki wynosi **30 dni kalendarzowych**, licząc od dnia następnego po dacie doręczenia Pożyczkodawcy zawiadomienia o wypowiedzeniu umowy pożyczki.
3. Okres wypowiedzenia może być w drodze porozumienia Stron Umowy pożyczki przedłużony lub skrócony.
4. Po otrzymaniu wypowiedzenia Pożyczkodawca wstrzymuje wszelkie wypłaty z tytułu pożyczki.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Pożyczkobiorca zobowiązany jest do spłaty całości zadłużenia z tytułu udzielonej pożyczki przed upływem okresu wypowiedzenia.
6. W następnym dniu po upływie okresu wypowiedzenia, całe zadłużenie z tytułu udzielonej pożyczki wraz z odsetkami należnymi za okres korzystania z pożyczki i opłatami/karami umownymi staje się wymagalne.
7. Po upływie okresu wypowiedzenia, od całego zadłużenia z tytułu udzielonej pożyczki, za każdy dzień opóźnienia w spłacie, nalicza się i pobiera odsetki od zadłużenia przeterminowanego **w wysokości odsetek maksymalnych za opóźnienie tj. dwukrotności wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie [2 x (stopa referencyjna Narodowego Banku Polskiego + 5,5 punktów procentowych)]** – zgodnie z Ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jedn. Dz. U. z 2024 poz. 1061 z późn. zm.) - w stosunku rocznym – oprocentowanie to jest zmienne, z zastrzeżeniem ust. 8.
8. W przypadku dochodzenia przez Pożyczkodawcę roszczeń z weksła wystawionego jako zabezpieczenie udzielonej pożyczki, od dnia płatności weksła wyznaczonego przez Pożyczkodawcę w zawiadomieniu o wypełnieniu weksła i wezwaniu do wykupu weksła, Pożyczkodawca uprawniony jest do naliczania odsetek ustawowych za opóźnienie od niezapłaconej sumy wekslowej – zgodnie z ustawą Prawo wekslowe.

§ 20

1. Agencja ma prawo do dochodzenia roszczeń, przysługujących także Województwu Warmińsko-Mazurskiemu, przeciwko Ostatecznemu Odbiorcy w drodze negocjacji lub innych kroków prawnych, w tym do podejmowania dopuszczalnych prawem czynności faktycznych i prawnych niezbędnych dla odzyskania kwot, które Ostateczny Odbiorca zobowiązany był zapłacić zgodnie z Umową Inwestycyjną.
2. Powstanie zadłużenia wymagalnego upoważnia Agencję do podjęcia działań zmierzających do odzyskania należności z tytułu udzielonej pożyczki, w tym:
 - 1) realizację przez Agencję zabezpieczenia spłaty pożyczki ustalonego w umowie pożyczki,
 - 2) przystąpienie do egzekucji w trybie określonym odrębnymi przepisami,
 - 3) powierzenie odzyskania należności firmie windykacyjnej.
3. Za datę spłaty należności w związku z wypowiedzeniem/rozwiązaniem umowy pożyczki przyjmuje się datę wpływu środków na rachunek bankowy do spłaty pożyczki.

§ 21

Powstanie zadłużenia wymagalnego upoważnia Pożyczkodawcę do przekazania danych osobowych Pożyczkobiorcy i osób udzielających zabezpieczenia spłaty pożyczki oraz informacji związanych z realizacją umowy pożyczki – biurom informacji gospodarczej, działającym na podstawie ustawy o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych, na podstawie wniosków tych biur i w zakresie w nich określonym, gdy spełnione zostaną warunki określone w tej ustawie.

§ 22

Strony Umowy dodatkowo ustalają, co następuje:

1. W przypadku dokumentów dostarczanych przez pożyczkobiorcę w trakcie trwania umowy pożyczki, sporządzonych w języku obcym, Pożyczkobiorca zobowiązany jest dostarczyć ich tłumaczenie sporządzone przez tłumacza przysięgłego.

*

*

§ 23

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją Strategii Inwestycyjnej Zasobów Zwróconych Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2023-2033, w tym w związku z udzielaniem pożyczek, jest Województwo Warmińsko – Mazurskie - w zakresie zadań realizowanych przez Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego, ul. E. Plater 1, 10-562 Olsztyn (w skrócie: **Administrator**).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, dostępnego pod adresem e-mail: iod@warmia.mazury.pl.
3. Dane osobowe przetwarzane są na podstawie:
 - 1) art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia RODO - oznacza to, że przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia przez Administratora obowiązków prawnych ciążących na nim w związku z realizacją zadania publicznego określonego przepisami prawa – w tym art. 98 Ustawy wdrożeniowej; w tym przypadku dane osobowe będą przetwarzane w celu wykonania przez Administratora przewidzianych prawem obowiązków związanych z realizacją zadania publicznego, o którym mowa w powyżej;
 - 2) art. 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia RODO - oznacza to, że przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora, polegających na:
 - prowadzeniu działań informacyjno-promocyjnych przewidzianych Umową wdrażania oraz
 - podejmowaniu czynności w celu ustalania i dochodzenia ewentualnych roszczeń wynikających z zawartych umów pożyczek lub obrony przed nimi,
 - działaniach realizowanych w celach statystycznych;
4. Dane osób, które reprezentują podmiot wnioskujący o udzielenie pożyczki, są nam udostępniane przez ten podmiot w związku z ubieganiem o udzielenie pożyczki. Zakres przekazanych nam danych obejmuje dane identyfikacyjne zawarte w dokumentach stanowiących umocowanie do reprezentowania, w tym pełnomocnictwach lub informacje ujawnione rejestrach i ewidencjach, m.in. imię, nazwisko, pełniona funkcja/zajmowane stanowisko, numer PESEL lub inny numer identyfikujący osobę, ewentualnie inne dane

podane w dokumentach stanowiących umocowanie do reprezentowania przez podmiot wnioskujący o udzielenie pożyczki z inicjatywy tego podmiotu.

5. Dane osób, które udzielają podmiotowi ubiegającemu się o udzielenie pożyczki prawnego zabezpieczenia zobowiązania z tytułu zaciągniętego zobowiązania, są nam udostępniane przez ten podmiot w związku z ubieganiem się o udzielenie pożyczki. Zakres przekazanych nam danych obejmuje dane identyfikacyjne, w tym imię, nazwisko, numer PESEL lub inny numer identyfikujący podmiot udzielający prawnego zabezpieczenia zobowiązania, informacje na temat sytuacji majątkowo-finansowej tego podmiotu, inne dane podane przez podmiot wnioskujący o udzielenie pożyczki z inicjatywy tego podmiotu.
6. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości uzyskania pożyczki w ramach Umowy wdrażania.
7. Dane osobowe mogą być przekazywane następującym odbiorcom:
 - 1) Ministrowi właściwemu ds. rozwoju regionalnego,
 - 2) podmiotom, które na zlecenie Administratora lub Agencji uczestniczą w realizacji Umowy wdrażania,
 - 3) podmiotom realizującym badania ewaluacyjne, kontrole lub audyty w ramach Strategii Inwestycyjnej Zasobów Zwróconych Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2023-2033 w części pochodzącej z instrumentów inżynierii finansowej Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury 2007-2013,
 - 4) organom publicznym i urzędom państwowych lub innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa lub wykonującym zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej w celu związanym z przeprowadzeniem czynności kontrolnych lub audytowych (np. Regionalna Izba Obrachunkowa, Najwyższa Izba Kontroli, Krajowa Administracja Skarbowa).
8. Administrator powierzył dane osobowe do przetwarzania:
 - 1) Administrator powierzył Agencji przetwarzanie danych osobowych, w celu wykonania przez Agencję Umowy wdrażania (NR ZP.6.3/79/2025) Strategii Inwestycyjnej Zasobów Zwróconych Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2023-2033 w części pochodzącej z instrumentów inżynierii finansowej Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury 2007-2013, zawartej w dniu 16.07.2025 r.
 - 2) Agencji, w celu wykonania Umowy wdrażania, określającej obowiązki związane z realizacją zadania publicznego określonego przepisami prawa – w tym art. 98 Ustawy wdrożeniowej, m.in. w celu udzielania pożyczek w ramach Umowy wdrażania;
 - 3) Warmińsko-Mazurskiemu Centrum Nowych Technologii z siedzibą w Olsztynie przy ulicy Głowackiego 14, 10-448 Olsztyn, w celu obsługi teleinformatycznej Administratora.
9. WMARR powierzył dane osobowe do przetwarzania:
 - 1) OPEGIEKA Sp. z o.o., ul. Aleja Tysiąclecia 11, 82-300 Elbląg, w celu obsługi teleinformatycznej.
10. Dane osobowe mogą zostać powierzone lub udostępnione przez Administratora także podmiotom realizującym badania ewaluacyjne, kontrole lub audyty na zlecenie Administratora lub Agencji.
11. Ponadto dane osobowe mogą być, w razie potrzeby, przetwarzane także przez podmioty, z pomocy których Administrator lub Agencja korzystają wykonując swoje zadania (np. kancelarie prawne, podmioty zapewniające obsługę i bezpieczeństwo systemu informatycznego, serwisanci systemów informatycznych lub inne wykwalifikowane podmioty, których pomoc okaże się niezbędna do wykonywania zadań).
12. Agencja wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy pod adresem email: iod@wmarr.olsztyn.pl.
13. Dane osobowe będą przetwarzane, w tym przechowywane, przez cały okres obowiązywania Umowy wdrażania, a następnie przez okres ewentualnego dochodzenia roszczeń w przypadku naruszenia obowiązków wynikających z umów pożyczki lub Umowy wdrożeniowej, przy czym nie krócej niż 10 lat od momentu upływu okresu obowiązywania Umowy wdrożeniowej.
14. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 Rozporządzenia RODO.
15. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
16. Każdej osobie przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, a także prawo do żądania ich sprostowania, usunięcia, przenoszenia oraz ograniczenia przetwarzania. Każdej osobie przysługuje prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, zwłaszcza przetwarzania opartego na prawnie uzasadnionym interesie administratora oraz prawo wycofania zgody na przetwarzanie, jeśli zgoda stanowi podstawę

przetwarzania danych, w każdym czasie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed wycofaniem zgody.

17. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, osoba, której dane dotyczą, ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
18. Na podmiocie ubiegającej się o udzielenie pożyczki spoczywa obowiązek poinformowania o treści niniejszej informacji wszystkich osób, których dane podaje dla celów związanych z ubieganiem się o udzielenie pożyczki, w szczególności ustanowienia zabezpieczeń.

§ 24

1. W uzasadnionych przypadkach, na pisemny wniosek Pożyczkobiorcy, na zasadach określonych w Regulaminie, Pożyczkodawca może wyrazić zgodę na zmianę warunków umowy pożyczki, w tym na odstąpienie od założeń przyjętych przez Pożyczkobiorcę we wniosku o udzielenie pożyczki, przy czym zakres zmian nie może powodować niezgodności udzielonego wsparcia z Regulaminem.
2. Każda zmiana umowy pożyczki zostanie poprzedzona analizą możliwości i zasadności jej wprowadzenia.
3. Zgoda Agencji, o której mowa w ust. 1 wymagana jest w szczególności w przypadku zmiany:
 - 1) terminu zawarcia umowy pożyczki, w tym wydłużenie terminu zawarcia umowy pożyczki - w stosunku do ostatecznego terminu zawarcia umowy pożyczki, określonego w Regulaminie,
 - 2) terminu wykorzystania pożyczki, w tym wydłużenie terminu wykorzystania pożyczki w stosunku do ostatecznego terminu uruchomienia pożyczki, określonego w Regulaminie,
 - 3) harmonogramu spłaty pożyczki (liczby, terminów i wysokości rat spłaty pożyczki),
 - 4) warunków finansowania, określonych w decyzji o udzieleniu pożyczki i/lub umowie pożyczki i/lub Regulaminie, w tym:
 - a) zmiana kwoty pożyczki, z wyjątkiem jej obniżenia na wniosek Pożyczkobiorcy,
 - b) zmiana okresu korzystania z pożyczki (spłaty pożyczki), z wyjątkiem jego skrócenia na wniosek Pożyczkobiorcy,
 - c) zmiana okresu karencji w spłacie kapitału/kapitału i odsetek, z wyjątkiem jego skrócenia na wniosek Pożyczkobiorcy.
4. Pożyczkodawca może uzależnić udzielenie zgody na zmianę warunków umowy pożyczki między innymi od zgody Województwa Warmińsko-Mazurskiego.
5. Zmiany do umowy pożyczki wymagają formy pisemnej w drodze pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 8 ust. 11.

§ 25

1. W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy wdrażania, wszelkie prawa i obowiązki WMARR S.A. wynikające z Umów Inwestycyjnych przechodzą odpowiednio na: Województwo Warmińsko-Mazurskie lub inny podmiot wskazany przez Województwo Warmińsko-Mazurskie, na co Pożyczkobiorca wyraża zgodę bez jakichkolwiek warunków i zastrzeżeń.
2. Ostateczny Odbiorca przyjmuje do wiadomości, iż:
 - 1) w przypadku wystąpienia Nieprawidłowości na poziomie WMARR S.A. lub rozwiązania Umowy wdrażania albo jej wygaśnięcia z innej przyczyny, wierzytelności wynikające z Umowy wdrażania wraz z zabezpieczeniami przechodzą na Województwo Warmińsko-Mazurskie lub inny podmiot przez nie wskazany,
 - 2) przepisanie lub przeniesienie (oraz zwrotne przepisanie lub przeniesienie) przez WMARR S.A. na rzecz Województwa Warmińsko-Mazurskiego (lub na rzecz wskazanego przez Województwo Warmińsko-Mazurskie następcy WMARR S.A.), wszystkich praw i obowiązków WMARR S.A. wynikających z wszelkich umów lub dokumentów ustanawiających zabezpieczenie, następuje w sposób bezwarunkowy (chyba, że Województwo Warmińsko-Mazurskie wskaże takie warunki) oraz bez konieczności uzyskania zgody ani Ostatecznego Odbiorcy ani innego podmiotu, który udzielił zabezpieczenia.
3. Za zgodą Województwa Warmińsko-Mazurskiego, Agencja ma prawo do scedowania/przeniesienia wierzytelności oraz praw czy obowiązków wynikających z Umowy wdrażania/umowy pożyczki na osobę trzecią.
4. Pożyczkobiorca wyraża zgodę na podejmowanie przez osobę trzecią, działającą na rzecz Agencji w sytuacji, o której mowa w ust. 3, wszelkich czynności zmierzających do dochodzenia nie uiszczonej, wymagalnej należności wynikającej z umowy pożyczki.

5. Pożyczkobiorca nie ma prawa do scedowania swoich praw ani przeniesienia swoich praw i obowiązków wynikających z umowy pożyczki na osobę trzecią, bez uprzedniej pisemnej zgody Agencji.
6. Agencja nie ponosi odpowiedzialności wobec osób trzecich za szkodę wyrządzoną przez Ostatecznego Odbiorcę w związku z realizacją Umowy Inwestycyjnej, za wyjątkiem szkód powstałych z winy Agencji.
7. Zmiany przepisów prawa mające zastosowanie do Regulaminu i umowy pożyczki zastępują z mocy prawa ich postanowienia.
8. Wszystkie rozliczenia finansowe między Pożyczkodawcą, a Pożyczkobiorcą prowadzone w ramach realizacji umowy pożyczki będą dokonywane w złotych polskich.
9. W przypadku wprowadzenia uregulowań prawnych lub finansowych oraz nowych obowiązujących interpretacji dotyczących opodatkowania podatkiem VAT odsetek od pożyczek, Agencja zastrzega sobie prawo do obciążenia Pożyczkobiorcy kwotą należnego podatku VAT, a Pożyczkobiorca zobowiązuje się go uiścić w terminie do 14 dni od daty otrzymania faktury.
10. Kontynuacja działalności gospodarczej przez inne podmioty gospodarcze na dotychczasowych warunkach w ramach ogólnego następstwa prawnego nie powoduje wypowiedzenia/rozwiązania umowy pożyczki.
11. Pożyczkodawca udziela na wniosek Pożyczkobiorcy informacji o przebiegu obsługi pożyczki, przy czym przekazanie informacji następuje w formie uzgodnionej z zainteresowanym, a zakres informacji może obejmować np. informacje nt. opóźnień i zaległości w spłacie pożyczek.
12. Wszelkie powiadomienia związane z realizacją umowy pożyczki wymagają formy pisemnej i będą kierowane na adres siedziby Pożyczkodawcy wskazany w komparycji umowy pożyczki oraz adres Pożyczkobiorcy wskazany w komparycji umowy pożyczki; jeżeli Pożyczkobiorca wskazał inny adres do korespondencji, wówczas powiadomienia będą kierowane na ten adres.
13. W przypadku zmiany adresów, o których mowa w ust. 12, Strony Umowy są obowiązane do wzajemnego powiadomienia o nowym adresie w terminie do 7 dni roboczych od dnia zmiany adresu.
14. W ramach kontaktów roboczych związanych z realizacją umowy pożyczki dopuszcza się możliwość przekazywania informacji pocztą elektroniczną na adresy e-mail:
 - 1) Pożyczkodawcy: wmarr@wmarr.olsztyn.pl lub adres e-mail pracownika Pożyczkodawcy, przez niego wskazany,
 - 2) Pożyczkobiorcy: adres email przez niego wskazany we wniosku o udzielenie pożyczki lub inny adres e-mail przez niego wskazany.
15. Informacje przekazane pocztą elektroniczną uważa się za doręczone.
16. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady wynikające z Projektu, a także odpowiednie przepisy prawa Unii Europejskiej, oraz krajowego, a także zapisy Regulaminu.
17. Umowa pożyczki podlega wyłącznie prawu obowiązującemu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
18. Spory związane z realizacją Umowy Inwestycyjnej Strony Umowy będą starały się rozwiązać polubownie.
19. W przypadku braku porozumienia spór będzie podlegał rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Pożyczkodawcy, tj. Warmińsko-Mazurskiej Agencji Rozwoju Regionalnego S.A. w Olsztynie.

§ 26

Pożyczkobiorca oświadcza, iż zapoznał się z treścią Regulaminu mającego zastosowanie do pożyczek udzielanych na podstawie **Umowy wdrażania NR ZP.6.3/79/2025 Strategii Inwestycyjnej Zasobów Zwróconych Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2023-2033 w części pochodzącej z instrumentów inżynierii finansowej Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury 2007-2013, zawartej w dniu 16.07.2025 r.**, pomiędzy Województwem Warmińsko-Mazurskim oraz Warmińsko-Mazurską Agencją Rozwoju Regionalnego S.A. w Olsztynie.

§ 27

Integralną część umowy pożyczki stanowi harmonogram spłat pożyczki, przekazywany Pożyczkobiorcy po wypłacie pożyczki.

§ 28

Umowa pożyczki wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie Strony Umowy i wygasa z ostatnim dniem całkowitej spłaty pożyczki wraz z wszystkimi należnościami ubocznymi, z zastrzeżeniem tych postanowień, które ze względu na swój cel obowiązują także po zakończeniu obowiązywania umowy pożyczki.

§ 29

Umowa pożyczki została sporządzona w języku polskim w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Pożyczkobiorcy i jeden egzemplarz dla Pożyczkodawcy.

§ 30

Każda ze Stron Umowy oświadcza, iż zapoznała się z niniejszą umową pożyczki, w pełni ją rozumie i akceptuje, na dowód czego składa poniżej własnoręcznie swoje podpisy i pieczęcie.

.....	
<i>(stempel firmowy i podpisy osób działających w imieniu i na rzecz Pożyczkobiorcy)</i>	<i>(stempel firmowy i podpisy osób działających w imieniu i na rzecz Pożyczkodawcy)</i>

Potwierdzam własnoręcznie złożonego/ych podpisu/ów

.....

*Pieczęć imienna i podpis pracownika
Funduszu Pożyczkowego*

Umowę sporządził:

Umowę sprawdził:

Umowę akceptował:

** wybrać właściwe*